



**EAPSA**  
EMPRESA DE AGUA POTABLE

# MEMORIA ANUAL 2024

EMPRESA DE AGUA POTABLE  
MELIPILLA NORTE S.A

MELIPILLA - CHILE

## CARTA DEL PRESIDENTE

Melipilla, marzo 2025

Señores Accionistas

**EMPRESA DE AGUA POTABLE MELIPILLA NORTE S.A.**

Presente

En nombre del Directorio tengo el agrado de poner a su disposición la memoria anual y estados financieros de Empresa de Agua Potable Melipilla Norte S.A., correspondiente al ejercicio del año 2024.

El presente año tuvo un comportamiento similar al anterior, marcado por un bajo crecimiento económico y a un lento desarrollo del rubro inmobiliario, lo que se tradujo en un incremento (6%) poco significativo en el número de clientes durante el 2024. Adicionalmente, nos enfrentamos a escenarios desfavorables en las tarifas en nuestros principales ítems de gastos, como: la energía y productos químicos. No obstante, logramos mantener un nivel de utilidad similar al 2023, de M\$94.275. Este resultado, se vio marcado por un crecimiento de los ingresos (11%) y un incremento de los costos (12%).

Por otro lado, creo relevante destacar los avances realizados en nuestros sistemas de distribución de agua potable, los cuales permitirán asegurar la infraestructura para enfrentar de muy buena forma el crecimiento de los próximos años.

Dentro de los logros de año, sobresalen:

- La implementación de un nuevo estanque de agua potable con capacidad de 1.280 m<sup>3</sup> para nuestros más de 6.900 clientes de Melipilla, significando un gran hito en la historia de la empresa y uno de los principales anhelos de los últimos años, debido a que duplicamos la capacidad de almacenamiento de agua potable.
- En tanto, para dar cumplimiento a la Ley N°20.393 y promover entre nuestros colaboradores un trato igualitario, también habilitamos el Modelo de Prevención de Delitos que tiene por objeto prevenir

efectivamente la comisión de delitos por parte de los miembros y colaboradores de EAPSA, lo que incluye desde el directorio hasta los trabajadores y personas relacionadas, aun cuando su relación contractual con la empresa sea temporal.

Por tanto, el MPD de EAPSA, es aplicable a:

1. Directores.
2. Gerentes
3. Trabajadores
4. Proveedores, clientes, aliados estratégicos, y socios comerciales.
5. Terceros relacionados.

El diseño e implementación del MPD da cuenta del compromiso organizacional de EAPSA en la prevención de delitos contemplados en la Ley N° 20.393. El cual, junto con ser incorporado a la cultura organizacional, se extendió a la web corporativa de EAPSA, a través de la sección Compliance.

Aprovecho la oportunidad para agradecer a nombre propio y del directorio que presido, a todos los trabajadores de la empresa, que día a día trabajan con gran esmero y entregan con esfuerzo sus horas de trabajo con el objetivo de mantener la continuidad del servicio.

Les saluda cordialmente,



**JORGE LAMARCA BARROS**  
Presidente

# Índice de contenidos memorial anual EAPSA 2024

## 1.- Contenido

2.- Perfil de la Entidad: .....	6
2.1.- MISIÓN: .....	6
2.2.- Información histórica .....	8
2.3.- Propiedad .....	12
2.3.1.- Situación de control .....	12
2.3.2. Cambios importantes en la propiedad o control .....	13
2.3.3.- Identificación de socios o accionistas mayoritarios.....	13
2.3.4.- Acciones, sus características y derechos.....	13
2.3.5.- Otros Valores .....	13
3.- Gobierno corporativo.....	13
3.1.- Marco de gobernanza .....	13
3.2.- Directorio .....	14
3.3.- Comités del directorio.....	15
3.4. Ejecutivos principales.....	15
3.5. Adherencia a códigos nacionales o internacionales .....	15
3.6. Gestión de riesgos .....	15
3.7. Relación con los grupos de interés y el público en general .....	20
4. Estrategia.....	20
4.1. Horizontes de tiempo.....	20
4.2. Objetivos estratégicos .....	20
4.3. Planes de inversión .....	21
5. Personas .....	22
5.1. Dotación personal .....	23
5.1.2. Número de personas por nacionalidad .....	25
5.1.3. Número de personas por rango de edad .....	25
5.1.4. Antigüedad laboral.....	25
5.1.5. Número de personas con discapacidad .....	25
5.2. Formalidad laboral .....	26
5.3. Adaptabilidad laboral .....	27
5.4. Equidad salarial por sexo.....	27
5.4.1. Política de equidad.....	27

5.4.2. Brecha salarial .....	27
5.5. Acoso laboral y sexual .....	28
5.6. Seguridad laboral .....	28
5.7. Permiso post natal .....	30
5.8. Capacitación y beneficios .....	30
5.9. Política de subcontratación .....	31
5.10. Acoso laboral y sexual .....	31
<b>6. Modelo de negocios .....</b>	<b>32</b>
<b>6.1. Sector industrial .....</b>	<b>32</b>
<b>6.2. Negocios .....</b>	<b>32</b>
6.3. Grupos de interés .....	35
6.4. Propiedades e instalaciones .....	35
6.5. Subsidiarias, asociadas e inversiones en otras sociedades .....	36
6.5.1. Subsidiarias y asociadas .....	36
6.5.2. Inversión en otras sociedades .....	36
7. Gestión de proveedores .....	36
7.1. Pago a proveedores .....	36
7.2. Evaluación de proveedores .....	37
8. Indicadores .....	38
8.1. Cumplimiento legal y normativo .....	38
8.1.1. En relación con clientes .....	38
8.1.2. En relación con sus trabajadores .....	38
8.1.3. Medioambiental .....	39
8.1.4. Libre Competencia .....	41
8.1.5. Otros .....	41
8.2. Indicadores de sostenibilidad por tipo de industria .....	42
9. Hechos relevantes o esenciales .....	42
10. Comentarios de accionistas y del comité de directores .....	42
11. Informes financieros .....	44



La memoria anual 2024 expone el desarrollo y resultados en cuanto a sostenibilidad, gobierno corporativo y gestión económica para EAPSA durante el presente año.

## 2.- Perfil de la Entidad:

- Misión, visión, propósito y valores corporativos.
- Adhesión a principios internacionales, como los Principios Rectores sobre Derechos Humanos y Empresas de las Naciones Unidas.

### 2.1.-MISIÓN:

Entregar soluciones sanitarias asegurando un suministro oportuno y sustentable de agua potable, alcantarillado y tratamiento de aguas servidas, velando porque cada etapa del proceso productivo sea trazable y auditable, que garantice transparencia, con acuerdos honestos, éticos y justos, en un marco de respeto con relaciones a largo plazo generando valor compartido. Lo anterior, enfocado en alcanzar un servicio de excelencia, a través de nuestros colaboradores y su manera de relacionarse con los clientes, para la formación de una identidad empresarial y comunitaria en la que participen todos los involucrados.

### **VISIÓN:**

Prestar un servicio de excelencia para mejorar la calidad de vida de las personas y su entorno, enfocados en una cultura ecológica que forme conciencia en las actuales, nuevas y futuras generaciones sobre la relevancia en el cuidado del agua. Nuestro propósito es ser un operador sanitario que disponga de los caudales de agua potable necesarios, para asegurar su abastecimiento continuo y efectivo, complementado con el servicio de tratamiento de las aguas servidas, considerando las consecuencias del cambio climático, el calentamiento global, la sequía y que el agua es un recurso limitado no renovable.

## **VALORES:**

### **COMPROMISO**

Ser consecuentes con la palabra empeñada y los acuerdos tratados, para brindar un servicio que satisfaga las necesidades de las personas en lo referente a la entrega de un suministro continuo, sólido y de calidad.

### **INNOVACIÓN**

Buscamos soluciones creativas, para enfrentar los riesgos y oportunidades de nuestra industria en base a los compromisos asumidos, a través de nuestra misión y visión empresarial.

### **RECURSO HUMANO Y TRABAJO EN EQUIPO**

Nos comprometemos a desplegar todas nuestras competencias y habilidades, para asegurar un servicio de excelencia, donde el cliente sea una prioridad en nuestro quehacer diario.

### **TRANSPARENCIA**

Ser claros en la descripción de los servicios y no esconder información relevante para nuestros clientes, como: cobros, tarifas y actividades que afecten o beneficien la entrega del suministro y los demás servicios sanitarios, por medio de canales de comunicación abiertos para conocer inquietudes y dar solución a los problemas que se presenten.

### **COLABORACIÓN**

Participar de esfuerzos colectivos sin tener en cuenta el beneficio personal e individual, sino el beneficio para todo el grupo o la comunidad donde estamos insertos.

### **HONESTIDAD**

No faltar a la verdad y propender a una conducta congruente con lo que se dice y piensa, actuando con rectitud y coherencia basados en nuestros propios valores.

## **EFICIENCIA**

Prestar un servicio de calidad, sin derrochar recursos, cumpliendo nuestros objetivos con el mínimo esfuerzo, gasto o desperdicio, para reducir costos y mejorar los resultados de la compañía

## **EFICACIA**

Procuramos alcanzar las metas, objetivos y compromisos establecidos en la empresa.

## **ADAPTABILIDAD**

Nos adaptarnos con facilidad a las nuevas realidades para responder con flexibilidad a los cambios que exige el entorno y la organización, con la finalidad de asegurar nuestro compromiso de continuidad y calidad de servicio para avanzar en mejores formas de hacer las cosas.

## **RESPONSABILIDAD SOCIAL EMPRESARIAL (RSE)**

Integrar las preocupaciones sociales y ambientales en nuestros procesos productivos, operaciones comerciales e interacciones con los vecinos, para generar instancias que vayan en beneficio de quienes más lo necesitan, como también, contribuir a la toma de conciencia sobre el cuidado del medio ambiente por medio del fomento de causas filantrópicas.

## **SEGURIDAD**

Somos conscientes de que las personas constituyen el valor más importante y la mayor garantía del futuro de nuestra Organización, mantenemos un continuo compromiso por ofrecer condiciones óptimas de seguridad y salud laboral a todos nuestros trabajadores y colaboradores, buscando desarrollar nuestras operaciones en la planta de agua con responsabilidad y protección a las personas.

### [2.2.- Información histórica](#)

#### **Historia y Desarrollo**



Somos una empresa melipillana que nace con el propósito de satisfacer una de las necesidades básicas del ser humano, como lo es el agua. Principal fuente de vida para nuestro planeta.

Aunque ya prestaba servicios de agua potable al sector rural de Santa Julia desde fines de la década de los 80', con la captación de un sondaje de aguas subterráneas llamado Sondaje-1, se constituyó oficialmente como Empresa de Agua Potable S.A. -EAPSA- un 28 de marzo 1990 para explotar los servicios públicos de producción, distribución de agua potable y de recolección; como también, del tratamiento y disposición final de aguas servidas, entre otras prestaciones.

De esta forma y, paulatinamente, nuestra compañía se estableció en los sectores rurales de Melipilla, como: Santa Julia 1, 2 y 3; Los Maitenes, Doña Josefina, El Álamo, La Cabaña, La Alianza Norte y Sur, Autopista del Sol, Las Palomitas, Las Lomas de Melipilla, Los Jardines de Melipilla, entre otros, produciendo así un desarrollo de más de 500 hogares.

En 2002 expande sus redes a la zona urbana de la comuna, específicamente, Villa Galilea, Los Prados, Las Hortensias, Solidaridad y Esfuerzo, Ilusiones Compartidas, Lomas de Manso 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8; Los Jazmines Norte y Sur, Martita Romanini, El Portal de Melipilla, Alto El Maitén, Hacienda San Martín, Villa El Alto, Clotario Blest, Los Valles, entre otras.



En el 2024, EAPSA implementa nuevo estanque de agua potable con 1.280 metros cúbicos para sus clientes de Melipilla, significando un gran hito en la historia de la empresa y uno de los principales anhelos de la compañía de los últimos años, por lo cual duplicó la capacidad almacenamiento de agua potable y con ello de servicio para sus clientes. Después de más de nueve meses desde el inicio de los trabajos, se logró finalmente poner en práctica, permitiendo a los usuarios sentir una notoria calidad, tanto en la estabilidad de la presión como del servicio, cuestión que en periodos de sequía y estivales, obligaban a la empresa (en años pasados) a funcionar con equipos de apoyo adicionales que generaban ciertas perturbaciones referente a la presión del agua principalmente.

En el 2025, para dar cumplimiento a la Ley N°20.393 y promover entre sus colaboradores un trato igualitario, la compañía implementó el Modelo de Prevención de Delitos que tiene por objeto prevenir efectivamente la comisión de delitos por parte de los miembros y colaboradores de EAPSA, lo que incluye desde el directorio hasta los trabajadores y personas

relacionadas, aun cuando su relación contractual con la Empresa sea temporal.

Por tanto, el MPD de EAPSA, es aplicable a:

1. Directores.
2. Gerentes
3. Trabajadores
4. Proveedores, clientes, aliados estratégicos, y socios comerciales.
5. Terceros relacionados.

El diseño e implementación del MPD da cuenta del compromiso organizacional de EAPSA en la prevención de delitos contemplados en la Ley N° 20.393. El cual, junto con ser incorporado a la cultura organizacional, se extendió a la web corporativa de EAPSA, a través de la sección Compliance, menú Empresa, cuya introducción señala lo siguiente: La Ley N° 20.393 y sus reformas definen los delitos que conllevan Responsabilidad Penal para las Personas Jurídicas. En el 2023, este conjunto de infracciones ha experimentado una expansión significativa, debido a la promulgación de la Nueva Ley N° 21.595 de Delitos Económicos, que introduce modificaciones sustanciales a la Ley N° 20.393.

Para cumplir de manera integral con las responsabilidades de dirección y supervisión, así como prevenir la comisión de delitos dentro de EAPSA, hemos instaurado el presente Modelo de Prevención de Delitos (MPD).

Nuestra empresa se compromete de manera firme con el fomento de una cultura ética corporativa basada en la integridad y la promoción de buenas prácticas. Este marco ético está consagrado en el Código de Ética y Conducta, que constituye la normativa de mayor jerarquía en nuestro sistema interno y refleja el compromiso de EAPSA en la preservación del valor y la reputación que ha construido a lo largo de su historia.

La empresa promueve entre nuestros colaboradores, proveedores, clientes y comunidad en general, una conducta con apego irrestricto a la normativa vigente, teniendo especial atención en materias de cuidado al medio ambiente, respeto a todos los indicados.

Actualmente, EAPSA tiene aproximadamente 6.949 usuarios (más de 25.000 habitantes) y proyecta, para los próximos años, subir en cerca de 1.000 clientes más. Gracias a la confianza, comunicación y calidad del servicio lo podremos lograr.

Finalmente, destacar como hito importante la aprobación del Plan de Desarrollo periodo 2025-2030, que fue aprobado por la Superintendencia de Servicios Sanitarios -SISS-, para fijar las obras y proyectos de mejora que permitan asegurar la calidad del servicio para los próximos cinco años.

### 2.3.- Propiedad

#### 2.3.1.- Situación de control

La empresa cuenta con 900 mil acciones, divididas en 17 accionistas, siendo COLCAPP Sociedad Inmobiliaria S.A., la principal accionista y controladora con una participación de 51,4 %. E Inversiones Mobiliaria INMOFOR S.A. con 36,7 % de participación. Registro de accionista al 31 de diciembre 2024 es el siguiente:

	<b>NOMBRE ACCIONISTA</b>	<b>RUT</b>	<b>12-2024</b>	<b>% PART.</b>
1	COLCAPP SOCIEDAD INMOBILIARIA SA	96560640-8	462.863	51,429
2	INVERSIONES MOBILIARIAS INMOFOR SA	83278100-2	329.910	36,657
3	JUANA LORENA OYARZUN LEIVA	7625900-3	41.312	4,590
4	ASESORIA E INVERSIONES PILAR LTDA.	96774280-5	15.340	1,704
5	YOLITO BALART HNOS. LTDA.	80565900-9	13.500	1,500
6	ANTONIO YOLITO BALART	4396068-7	8.753	0,973
7	EDUARDO JARA CARRASCO	7238294-3	6.836	0,760
8	JORGE JUAN JOSE LAMARCA OYARZUN	19686463-6	5.582	0,620
9	ROBERTO GARCIA CARDENAS	11843449-8	4.770	0,530
10	CARLOS FELL CASTILLO	4141463-4	4.334	0,482
11	INMOBILIARIA SANTA MARIA DE MELIPILLA SA	76190075-7	3.300	0,367
12	JUAN ALBERTO FUENTES OYARCE	11396938-5	1.500	0,167
13	SONIA ESTER OYARZUN ELGUETA	5393506-0	1.350	0,150
14	OSVALDO ANDRES ROMO PRADO	19893284-1	300	0,033
15	MARCELA ESTER MILLAN OYARZUN	13262338-4	150	0,017
16	MARIA JOSE LAMARCA ROZAS	10788069-0	100	0,011
17	MARIA ALEJANDRA LAMARCA ROZAS	10788067-4	100	0,011
	<b>TOTAL ACCIONES SUSCRITAS</b>		<b>900.000</b>	100,00
	<b>TOTAL ACCIONES SIN SUSCRIBIR</b>		<b>0</b>	
	<b>TOTAL ACCIONES EMITIDAS</b>		<b>900.000</b>	

### 2.3.2. Cambios importantes en la propiedad o control

Durante el presente año no ha habido cambios relevantes en los porcentajes de participación de nuestros accionistas es manteniéndose los mismos controladores que el 2023.

### 2.3.3.- Identificación de socios o accionistas mayoritarios

Composición societaria actualizado al 31 de diciembre 2024.

	NOMBRE ACCIONISTA	RUT	12-2024	% PART.
1	COLCAPP SOCIEDAD INMOBILIARIA SA	96560640-8	462.863	51,429
2	INVERSIONES MOBILIARIAS INMOFOR SA	83278100-2	329.910	36,657
3	JUANA LORENA OYARZUN LEIVA	7625900-3	41.312	4,590
4	ASESORIA E INVERSIONES PILAR LTDA.	96774280-5	15.340	1,704
5	YOLITO BALART HNOS. LTDA.	80565900-9	13.500	1,500

### 2.3.4.- Acciones, sus características y derechos

La empresa cuenta con 900 mil acciones en serie única. Por tratarse de una sociedad anónima cerrada, sus acciones no se transan públicamente.

Política de dividendos: en la junta ordinaria de accionistas celebrada el 23 de abril 2024 se acordó distribuir un dividendo por acción de \$400, dividido en cuatro pagos trimestrales de \$100 cada uno para los meses de junio, septiembre y diciembre 2024; y marzo 2025.

### 2.3.5.- Otros Valores

La empresa no ha efectuado emisión de otros valores de oferta pública o privada.

## 3.- Gobierno corporativo

### 3.1.- Marco de gobernanza

EAPSA cuenta con un directorio conformado por cinco profesionales de diversas áreas, quienes supervisan la gestión de la empresa y garantizan su alineación con las mejores prácticas de gobierno corporativo.

Además, la empresa cuenta con un código de ética y buenas prácticas: "Consideramos la ética como parte fundamental del crecimiento personal y organizacional. El hecho de guiarnos por normas éticas, y no solamente

por normas legales de obligatorio cumplimiento, garantiza un ambiente de transparencia, confianza e integridad en todos los aspectos de nuestra vida, tanto personal como profesional.

La incorporación de un Código de Ética y Conducta marca el rumbo de la cultura corporativa de nuestra empresa; Expresa un compromiso por parte de todos los que pertenecemos a EAPSA de reconocer y aplicar valores en nuestro quehacer diario.

Este Código sirve como guía para resolver dilemas éticos, facilitando la implementación de los valores de nuestra organización y describiendo las obligaciones básicas de comportamiento íntegro para todos los miembros. Además, inspira las normas en políticas corporativas, procedimientos, reglamentos internos y otras directrices vigentes, actuando como una hoja de ruta para todos los colaboradores de la empresa”.

Este Código es aplicable para todo colaborador de EAPSA, incluidos sus Directores, Gerentes, Trabajadores; y terceros relacionados a la Empresa, aún si su vínculo contractual es temporal.

### 3.2.- Directorio

#### **Estructura del Directorio**

##### DIRECTORIO Y ADMINISTRACIÓN DE LA SOCIEDAD

La Empresa es administrada por un Directorio elegido por la Junta Ordinaria de Accionistas, el que está compuesto de cinco miembros titulares, quienes no tienen necesariamente la calidad de accionistas.

Los directores ejercen por dos años sus funciones y pueden ser reelegidos por la Junta de Accionistas. Al final de cada período se deberá proceder a la elección de la totalidad de los miembros del Directorio.

El Gerente General y Representante Legal de la Empresa es designado por el Directorio y está premunido de todas las facultades propias de un factor de comercio y de todas aquellas que expresamente le otorgue el Directorio.



Nuestro Gerente General y Representante Legal de la Empresa es el señor **JORGE FRANCISCO MENDOZA VELIS, RUT 10.745.200-0**, ingeniero comercial y magister en gestión financiera.

El Directorio de la sociedad Empresa de Agua Potable Melipilla Norte S.A. está compuesto por: **JORGE LAMARCA BARROS**, Presidente y Director (5.145.843-5); **JUANA LORENA OYARZÚN LEIVA**, Directora (7.625.900-3); **CARLOS FELL CASTILLO**, Director (4.141.463-4); **JUAN CRISTOBAL FERNÁNDEZ SILVA**, Director (9.531.325-6) y **JORGE COLOMA FERNÁNDEZ**, Director (9.347.335-3).

### 3.3.- Comités del directorio

La compañía no conformó comités del directorio durante el 2024.

### 3.4. Ejecutivos principales

Los ejecutivos principales de la compañía son: Jorge Mendoza, gerente general; Jorge Lamarca, gerente de obras nuevas y Juana Oyarzun, gerente comercial.

### 3.5. Adherencia a códigos nacionales o internacionales

Al 2024 la empresa no ha adherido a códigos internacionales.

### 3.6. Gestión de riesgos

Nuestra gestión de riesgos considera un conjunto de prácticas para detectar, prevenir y enfrentar situaciones que puedan poner en riesgo las operaciones condiciones financieras, comerciales legales y reputacionales.

En base a lo anterior, contamos con un modelo de prevención del delito, elaborado durante el 2024, que incluye una evaluación de riesgos, a través de una matriz, cuyo propósito es gestionar los riesgos a los cuales se expone la compañía.

Dentro de los factores de riesgo que presenta la Empresa, se pueden mencionar, principalmente los siguientes:

- Multas por incumplimiento en la normativa vigente.
- Problemas de abastecimiento asociado, principalmente, a escasez hídrica.

- Roturas y o daños a la infraestructura sanitaria producto de actos maliciosos o por eventos naturales.
- Cambio en el marco regulatorio vigente.

El Directorio analiza continuamente la probabilidad de ocurrencia de los riesgos asociados a los factores descritos y el impacto que estos pueden tener en la continuidad operacional de la Empresa, en virtud de lo anterior la Empresa cuenta con los siguientes seguros:

- Todo riesgo bienes físicos y perjuicios por paralización
- Vehículos
- Vida y accidente al personal
- Responsabilidad Civil

Sin perjuicio de lo anterior, a continuación, se detallan los riesgos que ha identificado la Empresa:

#### Riesgo Operacional

Los principales Riesgos de este tipo son:

- a) Problemas de abastecimiento: Existe una probabilidad baja de que la actual estructura productiva de la empresa se vea expuesta a escases de agua en sus pozos. Sin embargo, y tanto en instancias con la SISS como por políticas internas, la empresa lleva un registro de los niveles dinámicos y estáticos de sus pozos, con el objetivo de poder predecir con tiempo variaciones importantes y a la baja en la capacidad de recuperación de sus pozos. En cuanto a los productos e insumos utilizados en la operación, durante el 2019 se implementó un sistema de inventario que permite controlar el uso de todos los insumos y programar adecuadamente su aprovisionamiento. Esto resulta particularmente útil en el caso de los productos críticos, tales como los productos químicos y combustibles.
- b) Roturas o daños de carácter importante: La rotura en las redes de distribución o de recolección implica según su magnitud, el corte de servicios, impactando en la continuidad operacional de la empresa. En la actualidad, la empresa cuenta con un stock de materiales para enfrentar

esta situación, planes de contingencia escritos y difundidos para enfrentar las emergencias, el que incluye procesos, información de proveedores y manuales de procedimiento.

Además, ha incorporado el mejoramiento y sectorización de redes, y la instalación de un equipo de presurización de respaldo que permitirá mantener el servicio de agua potable impulsando directamente desde los pozos a la red, en caso de rotura de la impulsión o retorno a los estanques Chacras Marín.

c) Incumplimiento normativo y continuidad de servicio: La legislación es particularmente rigurosa en cuanto a calidad y continuidad del servicio y, cumplimiento de los planes de desarrollo, parámetros que son permanentemente fiscalizados por la SISS y podrían generar sanciones económicas en caso de incumplimientos por parte de la empresa, impactando su situación financiera y reputación frente al regulador y la comunidad. Para mitigarlo, la empresa lleva un control de los oficios recibidos desde el regulador y los protocolos de información y realiza un seguimiento a las respuestas que deban remitirse a la SISS.

#### Riesgos Normativos

El sector está sometido a normas de entrega y calidad de servicios que pretenden otorgar seguridad a la población consumidora de éstos. Las exigencias tienen un carácter protector de los usuarios y garantizador de la calidad de los sensibles servicios que otorga.

En esta misma línea, el mercado es exigente y se ha creado una cultura de altos estándares de requerimientos que en casos extremos puede provocar conflictos que deben ser resueltos por la justicia.

#### Riesgos Financieros

a) Riesgo de crédito

El riesgo de crédito es la posibilidad de pérdida financiera derivada del incumplimiento por los clientes de sus obligaciones.

EAPSA cuenta con un mercado atomizado, lo que implica que el riesgo de crédito de un cliente en particular no es significativo.

El riesgo de crédito al cual está expuesta la Empresa proviene principalmente de los clientes con deuda vencida.

El objetivo de la Empresa es mantener niveles mínimos de incobrabilidad. Para ello, apoyada en el marco regulatorio del sector, se establecen estrategias de cobranza que van desde el corte del suministro hasta la cobranza a través de abogados. Existe una política de crédito, la cual establece las condiciones y tipos de pago, así como también permiten convenios de pago a clientes morosos.

#### Riesgo del Mercado

El Riesgo de Mercado está asociado a las incertidumbres asociadas a las variables de tipo de cambio, y tasa de interés que puedan afectar los activos y pasivos de la Empresa.

- Gestión de riesgo en las tasas de interés

Se refiere a las variaciones de las tasas de interés que afectan el valor de los flujos futuros referenciados a tasa de interés variable, y a las variaciones en el valor razonable de los activos y pasivos referenciados a tasa de interés fija que son contabilizados a valor razonable.

El objetivo de la gestión de este riesgo es alcanzar un equilibrio en la estructura de financiamiento, disminuyendo los impactos en el costo de la deuda generada por fluctuaciones de tasas de interés y de esta forma reducir la volatilidad en las cuentas de resultado de la Empresa.

También mantiene sus obligaciones con una tasa de interés fija, por lo que mantienen una exposición baja al riesgo de tasa de interés.

#### Riesgos de tipo de cambio

La Empresa no está expuesta a riesgos de tipo de cambio dada la naturaleza de sus operaciones, ya que, gran parte de sus transacciones son realizadas en pesos chilenos

b) Políticas de Inversión y Financiamiento

Las políticas de inversión existentes están determinadas por el Plan de Desarrollo establecido por la Superintendencia de Servicios Sanitarios. La empresa se financia principalmente a través de aportes de los accionistas y el Aportes de Financiamiento Reembolsables (AFR), los cuales se encuentran regulados por el manual dictado por la misma Superintendencia en la resolución SISS N°1909/04.

Los AFR son cantidades determinadas de dinero u obras que los prestadores de servicios públicos sanitarios pueden exigir a quienes soliciten ser incorporados como clientes, o bien, soliciten una ampliación del servicio, y que tienen por objeto solventar infraestructura que legalmente corresponde soportar al prestador.

Desde un punto de vista financiero, estos aportes constituyen una alternativa distinta a las tradicionales de financiamiento que tiene la empresa sanitaria para la construcción de las obras que, dentro de su área de concesión, requiere para el adecuado y obligatorio mandato de prestar los servicios públicos de agua potable y de alcantarillado en forma eficiente, garantizando la continuidad y calidad de estos. Son de cargo y costo del prestador, las obras de capacidad, y las obras de extensión, que no se identifican exclusivamente con el proyecto de un petitionario y tienen la posibilidad de servir a otros distintos de este.

Del Artículo 14º del DFL. MOP N°70/88 es importante resaltar sus principales elementos:

- Los AFR tienen su fuente y respaldo en la Ley.
- Su exigencia constituye una facultad privativa del Prestador Sanitario.
- La aplicación del mecanismo constituye una opción o alternativa de financiamiento de que dispone el prestador sanitario para atender los requerimientos de servicio.

- De ejercer la opción, ella opera respecto de quienes solicitan ser incorporados como clientes o solicitan una ampliación del servicio, dentro de los que obligatoriamente debe entregar el prestador, por estar incluidos dentro de su territorio operacional, en los términos definidos en el respectivo decreto de concesión.

En la actualidad no existen políticas escritas restrictivas respecto de las inversiones que el administrador pueda realizar respecto de la empresa, ya sea en relación con tipo de instrumento, montos, reglas de diversificación, en sectores económicos, mercados, niveles y formas de endeudamiento. Cabe señalar que por ley este tipo de empresas son de giro único por lo que la diversificación a través de inversiones no relacionadas con el sector sanitario no es posible.

### 3.7. Relación con los grupos de interés y el público en general

La empresa cuenta con un área de comunicaciones y relaciones públicas corporativas que se encarga de establecer políticas y mecanismo para que los grupos de interés y público en general dé a conocer sus inquietudes y sugerencias respecto a los distintos quehaceres de la entidad.

Cabe mencionar que además cuenta con un canal de denuncias para canalizar cualquier reclamo respecto de malas prácticas que desarrollen nuestros colaboradores, contratistas y proveedores.

Dentro de este contexto, se han implementado procedimientos para investigar y resolver las denuncias recibidas. Durante el 2024 no se recibieron quejas de los grupos de interés ni público en general.

## 4. Estrategia

### 4.1. Horizontes de tiempo

El directorio de la compañía, junto a sus ejecutivos, elabora los planes a corto, mediano y largo plazo (1, 5 y 15 años), para asegurar la calidad y continuidad de los servicios de la compañía a lo largo del tiempo.

### 4.2. Objetivos estratégicos

La empresa debe dar cumplimiento acordados con la Superintendencia de Servicios Sanitarios (SISS), por tal razón, dentro de los objetivos esenciales



de la compañía está cumplir el 100% con el programa de obras acordados en dicho programa.

Otro objetivo fundamental es asegurar el cumplimiento de todas las instrucciones de la SISS y normativa vigente.

Segundo propósito es dar sostenibilidad a la compañía y dentro de este contexto especial preocupación a la protección y cuidado del medio ambiente enfocado en las actuales y futuras generaciones.



**CUIDEMOS  
NUESTROS  
GRIFOS**

Los grifos pueden  
salvar tu vida y la  
de tu entorno

 **EAPSA**  
EMPRESA DE AGUA POTABLE

#Eapsa  
y menos incendios forestales!

  [eapsa.cl](https://www.eapsa.cl)

#### 4.3. Planes de inversión

Los programas de inversión consideran el plan de desarrollo acordado por la SISS, donde -dentro del 2024- la empresa concluyó con las obras de

construcción de su nuevo estanque de agua potable de 1.289 m<sup>3</sup> (con una inversión de M\$240.337), que permite asegurar el abastecimiento del suministro a nuestros clientes para los próximos 10 años.

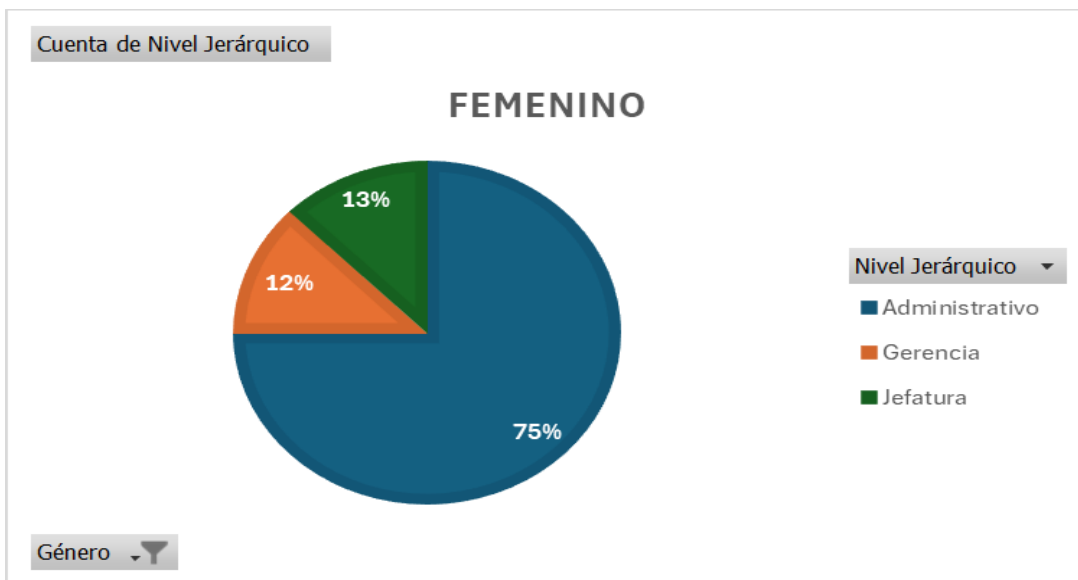
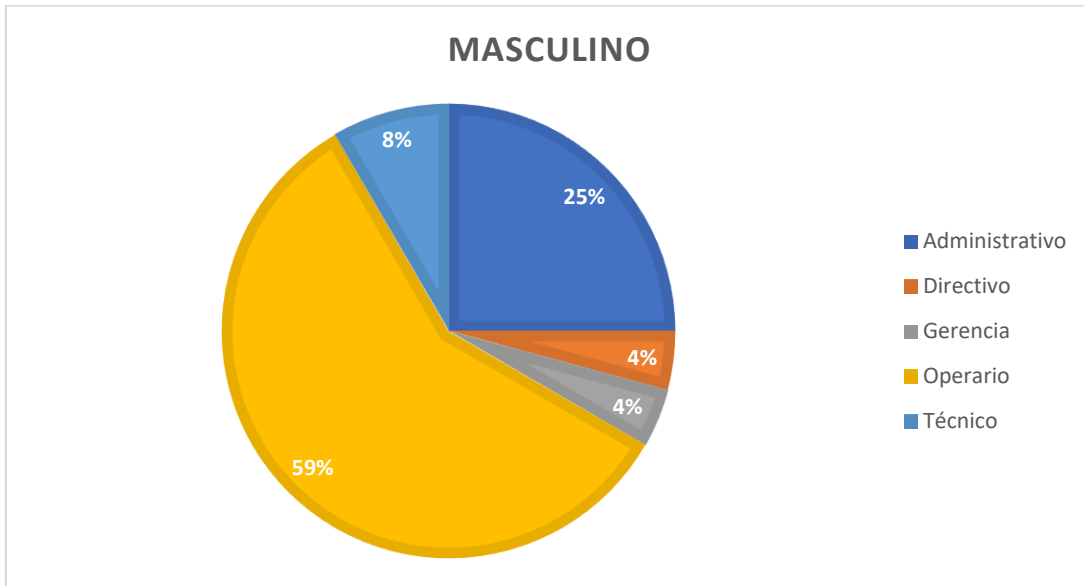
Para los próximos años la empresa incluye importantes obras de mejoramiento en sus plantas elevadoras de aguas servidas Mozart y Jazmines Norte, como también, programas de renovación de redes y cambio de medidores, con lo cual pretende reducir sus niveles de agua no facturados de aquí al 2033 en 12%. Meta que ha sido acordada con la SISS dentro del contexto de la hoja de ruta de dicha entidad.

## 5. Personas

La alta gerencia de EAPSA está conformada por su gerente general, Jorge Mendoza; gerente de obras, Jorge Lamarca y gerente comercial, Juanita Oyarzun.

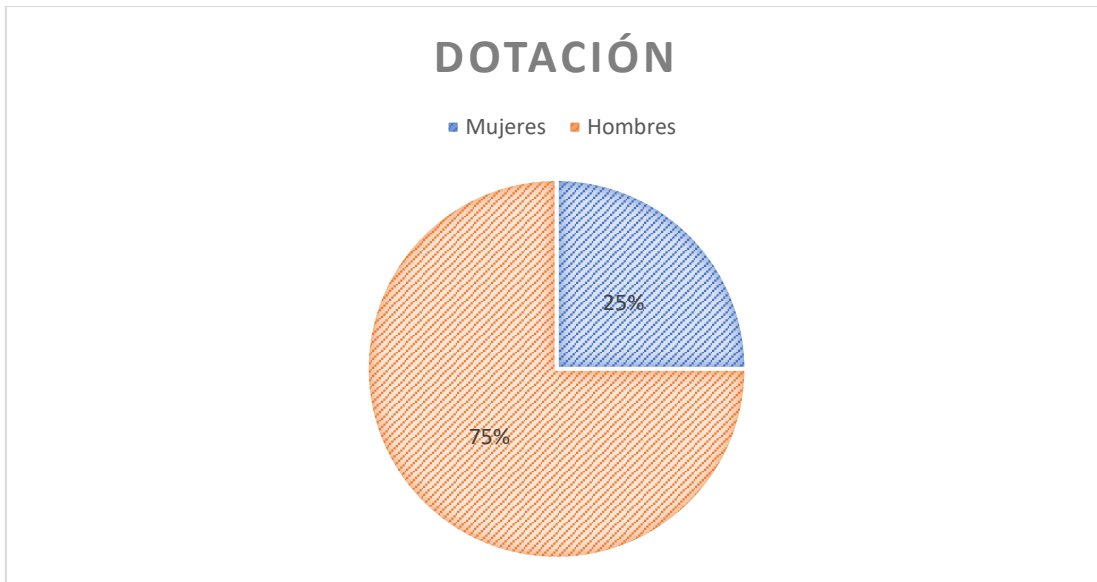
En cuanto a las jefaturas, éstas la componen la jefa de tratamiento, Marisol Ortiz; encargadas de RRHH, contadora y clientes Elizabeth Berrios, Elda Ríos y Justina Rojas, respectivamente.

Nivel Jerárquico	Femenino	Masculino	Total
Administrativo	6	6	12
Directivo		1	1
Gerencia	1	1	2
Jefatura	1		1
Operario		14	14
Técnico		2	2
<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>24</b>	<b>32</b>



### 5.1. Dotación personal

EAPSA, es una empresa de servicios sanitarios, debido a las principales actividades (producción, distribución, tratamiento y disposición), el personal de operaciones -en su mayoría- es masculino y las áreas administrativas con predominancia femenina, reflejan las dinámicas laborales que se adaptan a las necesidades y habilidades específicas de cada área. La diversidad, incluso en estas divisiones, es clave para fortalecer el crecimiento y la eficiencia de EAPSA.



Durante el 2024, se abordaron temas como;

La **Ley Karin** (Ley 21.643) es una normativa chilena que busca prevenir y sancionar el acoso laboral, sexual y la violencia en el trabajo, siendo capacitados el 100% de los trabajadores de la empresa.

#### **Modelo de Prevención de Delitos:**

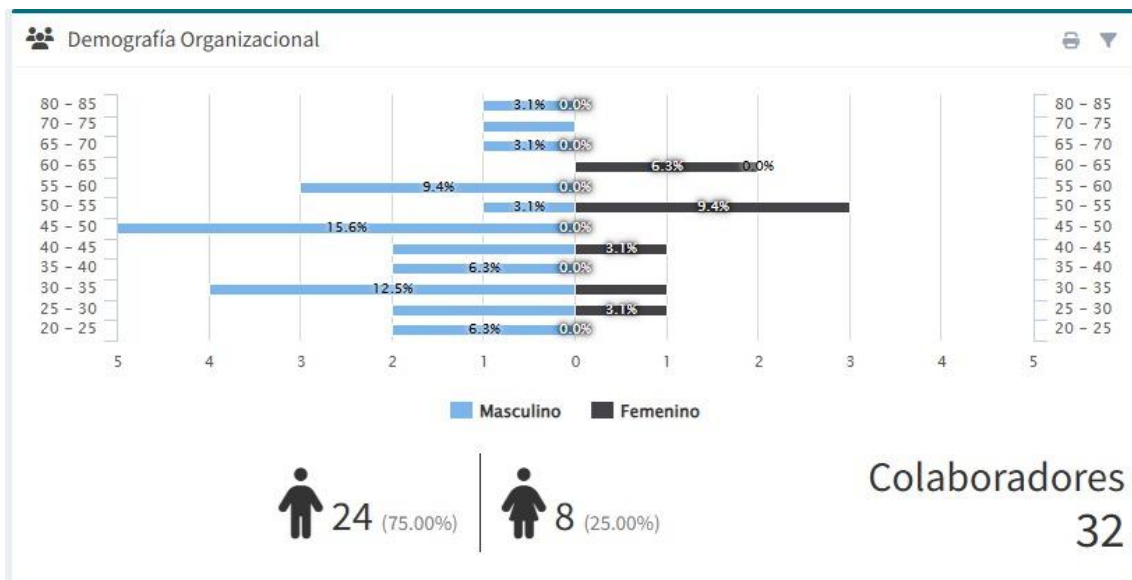
Basado en la Ley N°20.393 en Chile, este modelo busca prevenir delitos como el lavado de activos, cohecho y financiamiento del terrorismo dentro de las organizaciones, siendo capacitados el 100% de los trabajadores.

Además, se realizó la implementación de teletrabajo regulado por la Ley N° 21.645 para 2 trabajadoras que tienen a su cuidado menores de 14 años. Esta normativa busca facilitar la conciliación entre la vida laboral y familiar, promoviendo principios como la parentalidad positiva y la corresponsabilidad social, lo que demuestra un compromiso de la empresa significativo con el cumplimiento normativo, la ética empresarial y la adaptación a las nuevas formas de trabajo. Estas capacitaciones no solo fortalecen el conocimiento interno, sino que también ayudan a crear un entorno laboral más seguro y eficiente.

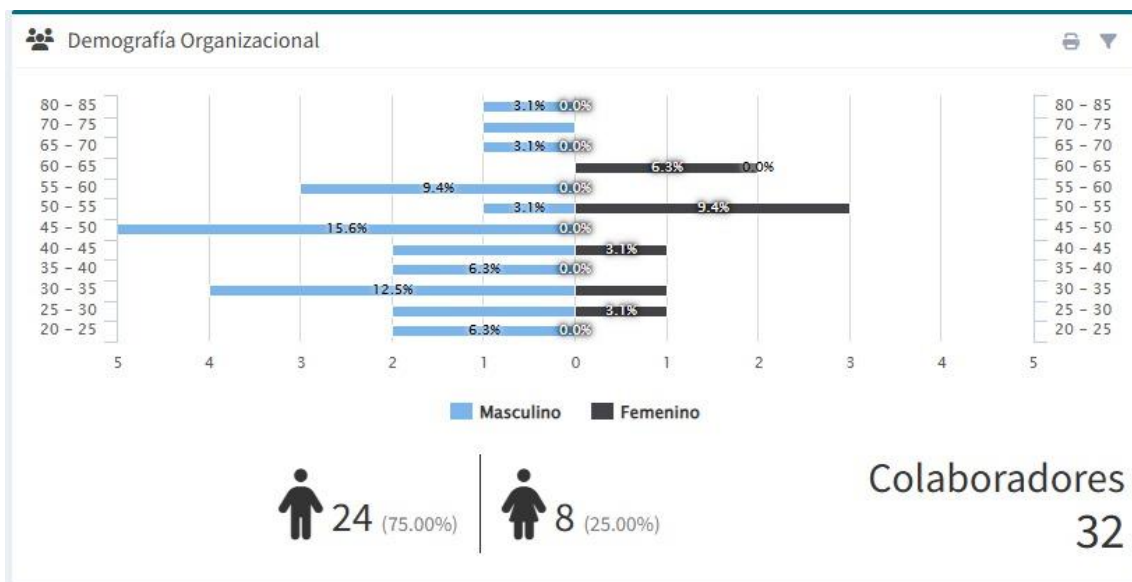
### 5.1.2. Número de personas por nacionalidad

La empresa solo cuenta con personal de nacionalidad chilena.

### 5.1.3. Número de personas por rango de edad



### 5.1.4. Antigüedad laboral



### 5.1.5. Número de personas con discapacidad

En nuestra empresa, reconocemos la importancia de construir un entorno inclusivo y accesible para todas las personas. Aunque, actualmente, no



contamos con colaboradores con discapacidad, mantenemos nuestro compromiso de fomentar la diversidad y la igualdad de oportunidades.

Estamos abiertos a explorar iniciativas y proyectos que promuevan la inclusión de personas con discapacidad en nuestras actividades y procesos. Valoramos la riqueza que aporta la diversidad en el ámbito laboral y continuaremos trabajando para garantizar que nuestras políticas y prácticas reflejen este compromiso.



## 5.2. Formalidad laboral

El 100% del personal (32) de la compañía tiene contrato indefinido. Adicionalmente, la empresa cuenta con colaboradores (2) a honorarios, experto en prevención de riesgos y periodista (asesora comunicacional).



### 5.3. Adaptabilidad laboral

21 colaboradores hombres y 8 mujeres tienen jornadas ordinarias de 40 horas semanales, mientras que 3 colaboradores de sexo masculino de 44 horas semanales.

### 5.4. Equidad salarial por sexo

- Porcentaje de mujeres (8) en la plantilla: 25%

Colaboradores por género 



#### 5.4.1. Política de equidad

EAPSA ha definido una estructura de remuneraciones conforme a las condiciones actuales del mercado laboral, procurando que trabajadores de cargos y perfiles equivalentes posea una equidad remuneracional sin distinción de género ni condición etaria.

#### 5.4.2. Brecha salarial

EAPSA realiza estudios periódicos para garantizar la equidad salarial y reducir posibles desigualdades de género.

### 5.5. Acoso laboral y sexual

En cumplimiento de la Ley Karin y reafirmando nuestro compromiso con el bienestar de nuestros colaboradores, nuestra empresa ha implementado una política integral de prevención y gestión frente al acoso sexual y laboral.

Esta política está diseñada para promover un ambiente de trabajo seguro, respetuoso y libre de cualquier tipo de acoso. Además, todos los miembros de nuestra organización han recibido capacitación específica en torno a esta normativa, asegurando una comprensión clara de sus derechos y responsabilidades.

Continuamos fortaleciendo nuestras prácticas internas para garantizar que esta política sea aplicada con rigor y transparencia, contribuyendo a un entorno laboral en el que prevalezcan el respeto y la dignidad.

### 5.6. Seguridad laboral

La empresa implementa medidas de seguridad rigurosas para proteger a sus trabajadores y minimizar riesgos laborales. Durante el 2024, la compañía tuvo una tasa de accidentabilidad de 0,00%.



### **Política de Seguridad y Salud en el Trabajo**

Es política de EAPSA trabajar en forma segura, a fin de prevenir la ocurrencia de eventos que afecten la seguridad y la salud de las y los

trabajadores. Para ello nos encontramos enfocados en el mejoramiento continuo de nuestras operaciones, fundamentado en la participación activa, el compromiso de todos los miembros de la organización y el cumplimiento de metas.

Es nuestro compromiso para el 2025:

- Mantener una tasa de accidentabilidad de 0%.
- Mantener una tasa de 0% de enfermedades profesionales.
- Disponer de los recursos y procedimientos necesarios para el desarrollo de las diferentes actividades preventivas.
- Informar a los trabajadores acerca de los riesgos inherentes a su trabajo y las medidas a que se deben adoptar para su prevención y autocuidado.
- Supervisar las condiciones de trabajo, a fin de controlar los riesgos de accidentes, incidentes y enfermedades ocupacionales inherentes a nuestras operaciones.
- Informar cualquier accidente que produzca daños a las personas o la propiedad.
- Investigar, evaluar, determinar causas e implementar acciones correctivas de accidentes, incidentes que produzcan daños a las personas o la propiedad.
- Cumplir con el marco normativo y reglamentario vigente sobre la prevención de riesgos, seguridad y salud del trabajo.
- Desarrollar la gestión de prevención de riesgos, en forma sistemática, programada y permanente, asignando responsabilidades, actividades y metas preventivas alcanzables.
- Promover la participación y capacitación de nuestros trabajadores y línea de mando, como un medio para su efectivo involucramiento en la prevención de accidentes y enfermedades profesionales.

### 5.7. Permiso post natal

El permiso post natal se rige en base a la normativa vigente y en este contexto al finalizar su periodo de maternidad el teletrabajo regulado por la Ley N° 21.645 para las trabajadoras que tienen a su cuidado menores de 14 años. Esta normativa busca facilitar la conciliación entre la vida laboral y familiar, promoviendo principios como la parentalidad positiva y la corresponsabilidad social, lo que demuestra un compromiso de la empresa significativo con el cumplimiento normativo, la ética empresarial y la adaptación a las nuevas formas de trabajo. Estas capacitaciones no solo fortalecen el conocimiento interno, sino que también ayudan a crear un entorno laboral más seguro y eficiente.

### 5.8. Capacitación y beneficios

La política de capacitación y beneficios de la compañía tiene como objetivos eliminar las brechas de competencias y habilidades con cada perfil de cargo que desempeñan. Adicionalmente, la empresa cuenta con un comité bipartito de capacitación, conformado por tres representantes de los trabajadores y un número similar de la empresa.

En cuanto a los beneficios la empresa promueve la generación de convenios que faciliten el desarrollo de nuestros trabajadores en ámbitos de la salud, educación y recreación.



#### 5.9. Política de subcontratación

La construcción de obras y el mantenimiento de nuestras redes está subcontratado. Lo anterior, por tratarse de actividades especializadas y no continuas en el quehacer del negocio. Las empresas bajo esta política, se les exige el cumplimiento de toda la normativa laboral y conducta ética acorde con nuestro marco corporativo.

#### 5.10. Acoso laboral y sexual

La empresa promueve el respeto a las personas, independiente de su género condición social, económica, religiosa y política, entre otras, principios que ha incorporado desde sus inicios, tanto en el código de ética y reglamentación interna.

En lo particular, es importante destacar, la implementación de la Ley Karin (Ley 21.643) es una normativa chilena que busca prevenir y sancionar el acoso laboral, sexual y la violencia en el trabajo, siendo capacitados el 100% de los trabajadores de la empresa.



## **6. Modelo de negocios**

### **6.1. Sector industrial**

EAPSA se dedica a la captación, tratamiento y distribución de agua potable, así como también, la recolección, tratamiento y gestión de aguas residuales. Estos servicios son entregados a más de 25.000 habitantes de la comuna de Melipilla, donde cuenta con un territorio operacional dividido en siete zonas urbanas. Adicionalmente, presta servicio a alrededor de 2.000 personas en zonas rurales y a través de algunas entidades públicas como la Delegación Presidencial Provincial de Melipilla, Municipalidad de El Monte, Curacaví y Melipilla, donde colabora en la entrega de agua potable y tratamiento de aguas residuales a otras localidades de la provincia.



### **6.2. Negocios**

La empresa desarrolla sus actividades en un mercado regulado por la Superintendencia de Servicios Sanitarios (SISS), la cual fiscaliza a todos los prestadores de servicios sanitarios, velando por el cumplimiento de la normativa vigente. La estructura legal vigente, que regula al sector sanitario esta dado principalmente por las siguientes leyes y/o decretos:

- DLF N°383 Ley General de Servicios Sanitarios.

- DS N°1.119 Reglamento de las Concesiones Sanitarias de Producción y Distribución de Agua Potable y de Recolección y Disposición de Aguas.
- Servidas y de las Normas sobre Calidad de Atención a los Usuarios.
- DFL N°70 “Ley de Tarifas y Aportes Reembolsables”.
- DS N°453 “Reglamento de la Ley de Tarifas”.
- DS MOP N°50 “Reglamento de Instalaciones de agua potable y alcantarillado”.
- NCH 409 “Calidad del Agua Potable” parte I y II.
- DS N°90 “Descarga de Residuos Líquidos a Aguas Marinas y Continentales Superficiales”.
- DS N°46 Establece norma de emisión de Residuos Líquidos a Aguas Subterráneas.
- DS N°609 Norma que regula descargas de residuos líquidos a sistemas de alcantarillado

El marco legal antes señalado condiciona las reglas del mercado en el cual opera la sanitaria, convirtiéndolo en una actividad que tiene carácter de monopolio natural regulado, al ser el único prestador del servicio en el área de concesión otorgada, la cual es exclusiva.

El negocio de la empresa es la producción y distribución de agua potable a sus clientes y el cobro por la recolección y posterior tratamiento de aguas servidas domiciliarias, las que luego de una serie de procesos y operaciones, son devueltas a los cauces en condiciones tal que cumplan con la normativa vigente.

Para llevar a cabo este negocio, es imprescindible la existencia de agua apta para consumo humano, la cual sufre diversos procesos desde su extracción, tales como:

- Captar el agua cruda, que, en el caso de la empresa, proviene de fuentes subterráneas (Pozos profundos).
- Almacenamiento en estanques de gran volumen y potabilización del agua de tal manera que sea apta para el consumo humano.
- Transportar y distribuir el agua mediante las redes subterráneas de forma tal que llegue el agua a las viviendas con una presión adecuada.



- Por último, en el caso de las aguas servidas, una vez utilizada el agua, debe ser recolectada mediante colectores de aguas servidas y transportada a la planta de tratamiento para procesarlas y para posteriormente verterlas en un cauce natural. Por su parte, los lodos resultados de este proceso son vertidos en rellenos sanitarios debidamente autorizados.

Al 31 de diciembre de 2024, la empresa registra 6.949 clientes, clasificados en clientes regulados y 52 bis (sectores rurales).

Durante el año 2024, la empresa tuvo una producción total de 2.242.081 m<sup>3</sup> de agua potable, de los cuales se facturaron a sus clientes 1.262.937 m<sup>3</sup> y 46.543 m<sup>3</sup> corresponden a consumos propios en las instalaciones de la empresa, y la diferencia a pérdidas propias de los tendidos, y a roturas de matrices ocurridas puntualmente durante el año. Al respecto, presentó un índice de pérdidas de un 43,7%.

En virtud de la naturaleza del negocio de la empresa, uno de sus activos más importantes resulta ser los pozos para la extracción de agua cruda.

La Empresa es propietaria de 3 sondajes o captaciones subterráneas (S10, S20 y S30) con sus derechos de aguas debidamente inscritos en la Dirección General de Aguas, y que suman en total 59 litros por segundo.

Además, se encuentran en trámite la inscripción de los derechos de agua de los sondajes S40, S50, S60 y S70 los que permitirán aumentar a 103 litros por segundo la disponibilidad de agua cruda, respaldando los planes de expansión y crecimiento de la empresa.

Cabe hacer presente que la empresa se encuentra tramitando ante la Dirección de General de Aguas -DGA- una solicitud para la explotación de los derechos de agua en pozos alternativos, con lo cual se posibilita la explotación de los derechos actuales y en los pozos para los que actualmente se tramitan sus derechos.

### 6.3. Grupos de interés

EAPSA mantiene un diálogo constante con clientes, proveedores y organismos regulatorios para mejorar sus servicios y cumplir con las normativas vigentes. Además, colabora con los municipios y otras entidades públicas relacionadas con el manejo y uso de los recursos hídricos.

La empresa no está afiliada a ninguna organización gremial.

### 6.4. Propiedades e instalaciones

Para la eficiente prestación de sus servicios, la empresa cuenta con una infraestructura compuesta por tres estanques de acumulación de agua potable con una capacidad total aproximada de 2.300 m<sup>3</sup> y redes de distribución de agua potable con una extensión 60 km., red de colectores de aguas servidas de 38 km., cuatro sistemas de elevación de aguas servidas, una planta de tratamiento de aguas servidas para un caudal medio de 60 lts/seg. y siete pozos profundos para la extracción de agua cruda.

La información respecto a los pozos profundos es la siguiente:

Pozos	Pozo 1	Pozo 2	Pozo 3	Pozo 4	Pozo 5	Pozo 6	Pozo 7
<b>Nº Expediente</b>	20	5914	13054231	*En Trámite	*En Trámite	*En Trámite	*En Trámite
<b>Nº Resolución</b>	218	57	39				
<b>Fecha Resol</b>	13-06-1986	18-01-2001	02-12-2009				
<b>Caudal Otorgado</b>	22	10	27	47	16	20	20
<b>Unidad de Medida</b>	lts/seg	lts/seg	lts/seg	lts/seg	lts/seg	lts/seg	lts/seg
<b>Naturaleza</b>	Subterránea	Subterránea	Subterránea	Subterránea	Subterránea	Subterránea	Subterránea
<b>Tipo de Derecho</b>	Consuntivo	Consuntivo	Consuntivo	Consuntivo	Consuntivo	Consuntivo	Consuntivo
<b>Tipo de Ejercicio</b>	Permanente	Permanente	Permanente	Permanente	Permanente	Permanente	Permanente
	Continuo	Continuo	Continuo	Continuo	Continuo	Continuo	Continuo
<b>Nº Inscripción</b>	234	3107	3322				
<b>Fecha Inscripción</b>	14-10-1997	03-07-2001	11-05-2010				
<b>Nº Fojas</b>	171	111	123				

(\*) Inscripción de derechos en trámite a cargo de oficina de Abogados Araya & Cía. Ltda.

Nuestro territorio operacional se conformó por las concesiones otorgadas a través de los siguientes decretos supremos:

DECRETO	FECHA
Decreto Supremo MOP N°106/99	27 de enero de 1999
Decreto Supremo MOP N°348/00	09 de febrero de 2000
Decreto Supremo MOP N°495/04	22 de junio de 2004
Decreto Supremo MOP N°862/06	26 de septiembre de 2006
Decreto Supremo MOP N°945/07	20 de diciembre de 2007
Decreto Supremo MOP N°224/10	30 de abril de 2010
Decreto Supremo MOP N°409/10	30 de noviembre de 2010

#### 6.5. Subsidiarias, asociadas e inversiones en otras sociedades

La empresa no cuenta con inversiones en subsidiarias y otras sociedades.

##### 6.5.1. Subsidiarias y asociadas

La empresa no cuenta con inversiones en subsidiarias y asociadas.

##### 6.5.2 Inversión en otras sociedades

La empresa no cuenta con inversiones en otras sociedades.

## 7. Gestión de proveedores

### 7.1. Pago a proveedores

La empresa tiene como política general el pago a todos sus proveedores dentro de los 30 días siguiente al suministro de los bienes y servicios o la emisión de la factura respectiva.

Programas de apoyo a proveedores locales. Ante igualdad técnica y económica, la empresa siempre preferirá emprendedores con presencia idealmente en la comuna donde están sus instalaciones, como también, del resto de la Región Metropolitana.

## 7.2. Evaluación de proveedores

EAPSA mantiene un proceso transparente en la selección de proveedores, asegurando el cumplimiento de estándares ambientales y sociales. Dentro de este contexto, la empresa promueve la participación igualitaria de proveedores con una conducta y ética intachable, con el propósito de prevenir, evitar y detectar la comisión de ilícitos contemplados en la Ley N° 20.393, sean estos considerados delitos económicos o no (soborno, apropiación indebida, atentado contra el medioambiente, administración desleal, cohecho, lavado de activos, delitos de falsedades, fraudes, delitos financieros, tributarios, informáticos y receptación, entre otros.



**¿SABÍAS QUE UN  
60% DEL CUERPO  
HUMANO ES AGUA**

**¡Cuidémos el  
agua y no la  
desperdiciemos!**

**EAPSA**  
EMPRESA DE AGUA POTABLE

[eapsa.cl](http://eapsa.cl)

## 8. Indicadores

### 8.1. Cumplimiento legal y normativo

EAPSA cumple con todas las regulaciones del sector y participa en controles de calidad en sus procesos de tratamiento de agua potable y aguas servidas, efectuados a análisis a muestras realizados por laboratorios independientes y certificados por el Instituto Nacional de Normalización (INN). Además de los controles periódicos realizados por la Super Intendencia de Servicios Sanitarios (SISS), Servicio de Salud y otras entidades fiscalizadoras.

#### **8.1.1. En relación con clientes**

Si bien, la compañía no cuenta con procedimientos destinados exclusivamente a prevenir y detectar incumplimientos relativos a la Ley 19.496 sobre protección de los derechos del consumidor, sí tiene procedimientos relativos a las exigencias en materia de calidad y prestación de servicios que exige la normativa sanitaria vigente.

#### **8.1.2. En relación con sus trabajadores**

EAPSA cuenta con procedimientos y reglamentación para prevenir y detectar incumplimientos referentes a la legislación laboral. Durante el 2024, la empresa no ha recibido sanciones o denuncias sobre esta materia.





### **8.1.3. Medioambiental**

EAPSA tiene una importante contribución a la comunidad, al tratar el 100% de las aguas servidas de sus clientes urbanos. Proceso desarrollado en la Planta de Tratamiento de Aguas Servidas El Parronal, la cual es capaz de procesar un caudal medio de 60 litros por segundo, convirtiendo las aguas servidas en aguas limpias que pueden ser utilizadas en la agricultura y otros procesos. Adicionalmente, los lodos residuales del tratamiento del agua servidas, desde el 2024, es reutilizado con fines benéficos como abono para el mejoramiento de los suelos del Fundo Ostolazas de esta ciudad con fines de fertilización de 420 toneladas de este producto, lo que corresponde a un 27% de la generación de lodos.

Para el 2025 se proyecta subir ese porcentaje a más del 50%.

Cabe mencionar que la empresa, tanto en su proceso de tratamiento de agua potable como aguas residuales y lodo, realiza mensualmente análisis para asegurar el cumplimiento de la normativa vigente. Dos muestras



compuestas de Afluente y dos muestras compuestas de Efluente, es decir cuatro muestras mensuales puntuales a muestras del efluente y un análisis mensual a lodos.

Durante el 2024, la empresa no ha recibido sanciones o denuncias sobre esta materia.

### **Riesgos Climáticos**

La empresa ha desarrollado un plan de adaptación al cambio climático para garantizar la resiliencia de sus operaciones. EAPSA, con el objetivo de garantizar el suministro de agua potable, durante el 2024 construyó un nuevo estanque de 1.200 metros cúbicos, con el cual duplicó su capacidad de regulación de este vital elemento.





**EL ALCANTARILLADO  
NO ES UN BASURERO**

No botes aceites,  
grasas ni residuos  
sólidos a tu ducha,  
inodoro o lavadero.  
Cuidemos nuestro  
medioambiente



**EAPSA**  
EMPRESA DE AGUA POTABLE

#Eapsa ¡Más Que Agua!

eapsa.cl

#### 8.1.4. Libre Competencia

EAPSA cuenta con procedimientos que aseguran la libre competencia entre proveedores. Dentro de este contexto, promueve la participación igualitaria de proveedores con una conducta y ética intachable, con el propósito de prevenir, evitar y detectar la comisión de ilícitos contemplados en la Ley N° 20.393.

#### 8.1.5. Otros

La empresa cuenta con un Modelo de Prevención del Delito, según lo que estipula Ley N°20.393 en Chile, cuyo propósito es prevenir delitos como el

lavado de activos, cohecho y financiamiento del terrorismo dentro de las organizaciones, siendo capacitados el 100% de los trabajadores.

### 8.2. Indicadores de sostenibilidad por tipo de industria

Los indicadores de sostenibilidad tienen relación con el crecimiento de clientes, su consumo medio (m3), el volumen de agua producida y no facturado; y el consumo de energía.

Al respecto, los valores 2024 de estas variables son las siguientes:

Nº de Clientes	6949
Consumo Mensual (M3/Cliente)	14,3
Porcentaje agua no facturada	44%
Producción en M3	2.242.081
Consumo Energía Anual (KW/H)	2.856.571

## 9. Hechos relevantes o esenciales

Los hechos relevantes o esenciales del 2024 son:

El 23 de abril 2024 se llevó a cabo la junta ordinaria de accionistas. Ocasión, en la cual se efectuó la elección del nuevo directorio, quedando conformado por Jorge Lamarca Barros, Juan Lorena Oyarzun Leiva, Juan Cristóbal Fernández Silva, Carlos Fell Castillo y Jorge Coloma Fernández.

En la misma sesión, se aprobó un dividendo de \$400 por acción dividido en cuatro pagos de \$100 cada uno al término de los meses junio, septiembre y diciembre 2024; y marzo 2025.

## 10. Comentarios de accionistas y del comité de directores

Durante el 2024, no se recibieron comentarios de accionistas y no se conformaron comités de directores

**EMPRESA DE AGUA POTABLE MELIPILLA NORTE S.A.**

**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Al 31 de diciembre de 2024 y 2023

Declaración de Responsabilidad Los directores de Empresa de Agua Potable Melipilla Norte S.A. y el Gerente General firmantes de esta declaración, se hacen responsables respecto de la veracidad de la información proporcionada en la presente Memoria Anual.



**Jorge Lamarca Barros**  
Rut: 4.145.843-5  
Presidente



**Carlos Fell Castillo**  
Rut: 4.141.463-4  
Director



**Juan Cristóbal Fernández Silva**  
Rut: 9.531.325-6  
Director



**Juana Lorena Oyarzún Leiva**  
Rut: 7.625.900-3  
Directora



**Jorge Coloma Fernández**  
Rut: 9.347.335-3  
Director



**Jorge Mendoza Velis**  
Rut: 10.754.200-0  
Gerente General

## 11. Informes financieros

**EMPRESA DE AGUA POTABLE  
MELIPILLA NORTE S.A.**

Estados Financieros al 31 de diciembre de 2024 y 2023  
y por los años terminados en esas fechas



## **INFORME DEL AUDITOR INDEPENDIENTE**

**A los señores  
Accionistas y Directores de  
Empresa de Agua Potable Melipilla Norte S.A.**

### ***Opinión***

Hemos efectuado una auditoría a los estados financieros adjuntos de Empresa de Agua Potable Melipilla Norte S.A., que comprenden los estados de situación financiera al 31 de diciembre de 2024 y los correspondientes estados de resultados integrales, de cambios en el patrimonio y de flujos de efectivo por el año terminado en esa fecha y las correspondientes notas a los estados financieros.

En nuestra opinión los mencionados estados financieros presentan razonablemente, en todos sus aspectos significativos, la situación financiera de Empresa de Agua Potable Melipilla Norte S.A. al 31 de diciembre de 2024, los resultados de sus operaciones y los flujos de efectivo por el año terminado en esa fecha de acuerdo con Normas Internacionales de Información Financiera.

### ***Base para la opinión***

Efectuamos nuestra auditoría de acuerdo con Normas de Auditoría Generalmente Aceptadas en Chile y Normas Internacionales de Auditoría. Nuestras responsabilidades de acuerdo a tales normas se describen, posteriormente, en los párrafos bajo la sección “Responsabilidades del auditor por la auditoría de los estados financieros” del presente informe. De acuerdo a los requerimientos éticos pertinentes para nuestra auditoría de los estados financieros se nos requiere ser independientes de Empresa de Agua Potable Melipilla Norte S.A. y cumplir con las demás responsabilidades éticas de acuerdo a tales requerimientos. Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido es suficiente y apropiada para proporcionarnos una base para nuestra opinión de auditoría.

### ***Énfasis en un asunto***

Los estados financieros de Empresa de Agua Potable Melipilla Norte S.A. al 31 de diciembre de 2023, fueron auditados por otros auditores, quienes basados en su auditoría expresaron una opinión sin salvedades sobre los mismos en su informe de fecha 20 de marzo de 2024. No se modifica nuestra opinión con respecto a este asunto.

### ***Responsabilidades de la Administración por los estados financieros***

La Administración es responsable por la preparación y presentación razonable de estos estados financieros de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera. Esta responsabilidad incluye el diseño, implementación y mantención de un control interno pertinente para la preparación y presentación razonable de estados financieros que estén exentos de representaciones incorrectas significativas, ya sea debido a fraude o error.

Al preparar los estados financieros, la Administración es requerida que evalúe si existen hechos o circunstancias que, considerados como un todo, originen una duda sustancial acerca de la capacidad de Empresa de Agua Potable Melipilla Norte S.A. para continuar como una entidad en marcha al menos por los doce meses siguientes a partir del cierre del período que se reporta, sin limitarse a dicho período.

### ***Responsabilidades del auditor por la auditoría de los estados financieros***

Nuestros objetivos son obtener una seguridad razonable que los estados financieros, como un todo, están exentos de representaciones incorrectas significativas, debido a fraude o error, y emitir un informe del auditor que incluya nuestra opinión. Una seguridad razonable es un alto, pero no absoluto, nivel de seguridad y, por lo tanto, no garantiza que una auditoría realizada de acuerdo con Normas de Auditoría Generalmente Aceptadas en Chile, siempre detectará una representación incorrecta significativa cuando ésta exista. El riesgo de no detectar una representación incorrecta significativa debido a fraude es mayor que el riesgo de no detectar una representación incorrecta significativa debido a un error, ya que el fraude puede involucrar colusión, falsificación, omisiones intencionales, ocultamiento, representaciones inadecuadas o hacer caso omiso de los controles por parte de la Administración. Una representación incorrecta se considera significativa sí, individualmente, o en su sumatoria, éstas podrían influir el juicio que un usuario razonable realiza a base de estos estados financieros.

Como parte de una auditoría realizada de acuerdo con Normas de Auditoría Generalmente Aceptadas en Chile, nosotros:

- Ejercemos nuestro juicio profesional y mantenemos nuestro escepticismo profesional durante toda la auditoría.
- Identificamos y evaluamos los riesgos de representaciones incorrectas significativas de los estados financieros, ya sea, debido a fraude o error, diseñamos y realizamos procedimientos de auditoría en respuesta a tales riesgos. Tales procedimientos incluyen el examen, a base de pruebas, de la evidencia con respecto a los montos y revelaciones en los estados financieros.
- Obtenemos un entendimiento del control interno pertinente para una auditoría con el objeto de diseñar procedimientos de auditoría que sean apropiados en las circunstancias, pero sin el propósito de expresar una opinión sobre la efectividad del control interno de Empresa de Agua Potable Melipilla Norte S.A. En consecuencia, no expresamos tal tipo de opinión.

- Evaluamos lo apropiado que son las políticas de contabilidad utilizadas y la razonabilidad de las estimaciones contables significativas efectuadas por la Administración, así como evaluamos lo apropiado de la presentación general de los estados financieros.
- Concluimos si a nuestro juicio existen hechos o circunstancias, que considerados como un todo, originen una duda sustancial acerca de la capacidad de Empresa de Agua Potable Melipilla Norte S.A. para continuar como una entidad en marcha por al menos doce meses a partir del cierre del período que se reporta, sin limitarse a dicho período.

Se nos requiere comunicar a los responsables del Gobierno Corporativo, entre otros asuntos, la oportunidad y el alcance planificados de la auditoría, y los hallazgos significativos de la auditoría incluyendo, cualquier deficiencia significativa y debilidad importante del control interno que identificamos durante nuestra auditoría.



LANDA AUDITORES LIMITADA

**Eduardo Landa Y.**  
**Socio**

Santiago, Chile  
26 de marzo de 2025

# EMPRESA DE AGUA POTABLE MELIPILLA NORTE S.A.

Al 31 de diciembre de 2024 y 2023

## ÍNDICE

▪ ESTADOS DE SITUACIÓN FINANCIERA	5
▪ ESTADOS DE RESULTADOS INTEGRALES POR FUNCIÓN	7
▪ ESTADOS DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO NETO	8
▪ ESTADOS DE FLUJOS DE EFECTIVO DIRECTO	9
▪ NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS	10
<b>NOTA 1 - INFORMACIÓN GENERAL</b>	<b>10</b>
<b>NOTA 2 - BASES DE PREPARACIÓN</b>	
(a) Declaración de Cumplimiento	11
(b) Bases de Medición	11
(c) Presentación de Estados Financieros	11
(d) Base de Conversión	12
(e) Moneda Funcional y de Presentación	12
(f) Responsabilidad de la Información y Uso de Estimaciones y Juicios	12
<b>NOTA 3 - POLÍTICAS CONTABLES SIGNIFICATIVAS</b>	
(a) Período Contable	13
(b) Efectivo y Equivalente al Efectivo	13
(c) Instrumentos Financieros	13
(d) Propiedades, Planta y Equipo	17
(e) Deterioro de Valor de los Activos no Financieros	19
(f) Arrendamientos	19
(g) Impuesto a las Ganancias e Impuestos Diferidos	20
(h) Deudores Comerciales y Otras Cuentas por Cobrar	20
(i) Provisiones	21
(j) Cuentas Comerciales y Otras Cuentas por Pagar	21
(k) Reconocimiento de Ingresos	21
(l) Beneficios a los Empleados, Vacaciones del Personal	22
(m) Distribución de Dividendos Mínimos	23
(n) Capital Emitido	23
(o) Costos Financieros	23
(p) Nuevos Pronunciamientos Contables (IFRS e Interpretaciones del Comité de Interpretaciones de IFRS)	24
(q) Reclasificaciones	26
<b>NOTA 4 - GESTIÓN DE RIESGO FINANCIERO</b>	<b>26</b>
<b>NOTA 5 - EFECTIVO Y EQUIVALENTE AL EFECTIVO</b>	<b>29</b>
<b>NOTA 6 - OTROS ACTIVOS NO FINANCIEROS</b>	<b>29</b>
<b>NOTA 7 - DEUDORES COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS POR COBRAR</b>	<b>30</b>

**EMPRESA DE AGUA POTABLE MELIPILLA NORTE S.A.**

Al 31 de diciembre de 2024 y 2023

**ÍNDICE (Continuación)**

<b>NOTA 8 - CUENTAS POR COBRAR Y PAGAR A ENTIDADES RELACIONADAS</b>	<b>31</b>
<b>NOTA 9 - INVENTARIOS</b>	<b>33</b>
<b>NOTA 10 - ACTIVOS POR IMPUESTOS CORRIENTES</b>	<b>34</b>
<b>NOTA 11 - ACTIVOS INTANGIBLES DISTINTOS DE LA PLUSVALÍA</b>	<b>34</b>
<b>NOTA 12 - PROPIEDADES, PLANTAS Y EQUIPO</b>	<b>35</b>
<b>NOTA 13 - IMPUESTOS DIFERIDOS E IMPUESTOS A LAS GANANCIAS</b>	<b>39</b>
<b>NOTA 14 - OTROS PASIVOS FINANCIEROS</b>	<b>40</b>
<b>NOTA 15 - CUENTAS COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS POR PAGAR</b>	<b>43</b>
<b>NOTA 16 - PROVISIÓN POR BENEFICIOS A LOS EMPLEADOS</b>	<b>45</b>
<b>NOTA 17 - DIVIDENDOS POR PAGAR</b>	<b>46</b>
<b>NOTA 18 - OTROS PASIVOS NO FINANCIEROS NO CORRIENTES</b>	<b>46</b>
<b>NOTA 19 - PATRIMONIO</b>	<b>47</b>
<b>NOTA 20 - GANANCIA POR ACCIÓN</b>	<b>48</b>
<b>NOTA 21 - INGRESOS POR ACTIVIDADES ORDINARIAS</b>	<b>48</b>
<b>NOTA 22 - COSTOS DE VENTAS</b>	<b>48</b>
<b>NOTA 23 - OTROS INGRESOS</b>	<b>49</b>
<b>NOTA 24 - GASTOS DE ADMINISTRACIÓN</b>	<b>49</b>
<b>NOTA 25 - COSTOS FINANCIEROS</b>	<b>50</b>
<b>NOTA 26 - COMPROMISOS Y CONTINGENCIAS</b>	<b>50</b>
<b>NOTA 27 - MEDIO AMBIENTE</b>	<b>51</b>
<b>NOTA 28 - HECHOS RELEVANTES</b>	<b>51</b>
<b>NOTA 29 - SANCIONES</b>	<b>51</b>
<b>NOTA 30 - HECHOS POSTERIORES</b>	<b>51</b>

M\$ : Miles de Pesos Chilenos

\$ : Pesos Chilenos

UF : Unidades de Fomento

**EMPRESA DE AGUA POTABLE MELIPILLA NORTE S.A.**  
**ESTADOS DE SITUACIÓN FINANCIERA**

Al 31 de diciembre de 2024 y 2023

ACTIVOS	Nota	31.12.2024 M\$	31.12.2023 M\$
<b>ACTIVOS CORRIENTES</b>			
Efectivo y equivalentes al efectivo	5	108.337	110.335
Otros activos no financieros corrientes	6	12.276	17.532
Deudores comerciales y otras cuentas por cobrar	7	892.934	383.575
Cuentas por cobrar a entidades relacionadas	8	1.002	-
Inventarios corrientes	9	12.782	28.125
Activos por impuestos corrientes, neto	10	93.499	71.160
<b>Activos corrientes totales</b>		<b>1.120.830</b>	<b>610.727</b>
<b>ACTIVOS NO CORRIENTES</b>			
Activos Intangibles distintos de la plusvalía	11	4.126	7.240
Propiedades, planta y equipo, neto	12	7.392.532	7.525.190
Activos por impuestos diferidos, neto	13	538.749	458.442
<b>Total de activos no corrientes</b>		<b>7.935.407</b>	<b>7.990.872</b>
<b>Total Activos</b>		<b>9.056.237</b>	<b>8.601.599</b>

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros

(Continúa)



**EMPRESA DE AGUA POTABLE MELIPILLA NORTE S.A.**  
**ESTADOS DE SITUACIÓN FINANCIERA (Continuación)**

Al 31 de diciembre de 2024 y 2023

<b>PASIVOS Y PATRIMONIO</b>	<b>Nota</b>	<b>31.12.2024</b>	<b>31.12.2023</b>
		<b>M\$</b>	<b>M\$</b>
<b>PASIVOS CORRIENTES</b>			
Otros pasivos financieros, corrientes	14	424.771	382.833
Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar	15	304.356	175.210
Cuentas por pagar a entidades relacionadas	8	98.598	25.000
Provisiones corrientes por beneficios a los empleados	16	40.357	39.581
Dividendos por pagar	17	180.000	-
<b>Pasivos corrientes totales</b>		<b>1.048.082</b>	<b>622.624</b>
<b>PASIVOS NO CORRIENTES</b>			
Otros pasivos financieros, no corrientes	14	1.084.537	723.028
Otros pasivos no financieros corrientes	18	543.044	543.044
Provisiones no corrientes por beneficios a los empleados	16	153.944	141.798
<b>Pasivos no corrientes totales</b>		<b>1.781.525</b>	<b>1.407.870</b>
<b>PATRIMONIO</b>			
Capital emitido	19	3.149.179	3.149.179
Utilidades acumuladas	19	3.077.451	3.421.926
Patrimonio atribuible a los propietarios de la controladora		6.226.630	6.571.105
Participaciones no controladoras		-	-
<b>Total patrimonio</b>		<b>6.226.630</b>	<b>6.571.105</b>
<b>Total Pasivos y Patrimonio</b>		<b>9.056.237</b>	<b>8.601.599</b>

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros

**EMPRESA DE AGUA POTABLE MELIPILLA NORTE S.A.**  
**ESTADOS DE RESULTADOS INTEGRALES POR FUNCIÓN**

Por los años terminados al 31 de diciembre de 2024 y 2023

ESTADOS DE RESULTADOS	Nota	01.01.2024 31.12.2024 M\$	01.01.2023 31.12.2023 M\$
<b>Estados de resultados por función</b>			
Ingresos de actividades ordinarias	21	2.216.775	2.003.241
Costos de venta	22	<u>(805.369)</u>	<u>(602.060)</u>
<b>Total ganancia bruta</b>		<b>1.411.406</b>	<b>1.401.181</b>
Otros ingresos	23	2.445	45.986
Otros egresos		(13.565)	(22.590)
Gastos de administración	24	(1.357.549)	(1.316.855)
Intereses financieros		83.492	78.908
Costos financieros	25	(128.512)	(114.341)
Resultado por unidades de reajuste		<u>16.374</u>	<u>(2.500)</u>
<b>Ganancia antes de impuestos</b>		<b>14.091</b>	<b>69.789</b>
Ingresos por impuestos a las ganancias	13	<u>80.184</u>	<u>24.765</u>
<b>Ganancia procedente de operaciones continuadas</b>		<b>94.275</b>	<b>94.554</b>
Ganancia procedente de operaciones discontinuadas		<u>-</u>	<u>-</u>
<b>Ganancia atribuible a:</b>			
Ganancia, atribuible a los propietarios de la controladora		94.275	94.554
Ganancia (pérdida), atribuible a participaciones no controladoras		<u>-</u>	<u>-</u>
<b>Ganancia</b>		<b><u>94.275</u></b>	<b><u>94.554</u></b>

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros

**EMPRESA DE AGUA POTABLE MELIPILLA NORTE S.A.  
ESTADOS DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO NETO**

Al 31 de diciembre de 2024 y 2023

	Nota	Capital Emitido M\$	Utilidades Acumuladas M\$	Patrimonio Atribuible a los Propietarios de la Controladora M\$	Participación no Controladora M\$	Patrimonio Total M\$
<b>Saldo inicial período anterior al 1 de enero de 2024</b>		<b>3.149.179</b>	<b>3.421.926</b>	<b>6.571.105</b>	-	<b>6.571.105</b>
Cambios en patrimonio:						
Resultado integral:						
Ganancia del ejercicio		-	94.275	94.275	-	94.275
Resultado integral						
Emisión de patrimonio		-	-	-	-	-
Dividendos		-	(438.750)	(438.750)	-	(438.750)
Incremento (disminución) por transferencia y otros cambios		-	-	-	-	-
<b>Total cambios en patrimonio</b>		<b>-</b>	<b>(344.475)</b>	<b>(344.475)</b>	<b>-</b>	<b>(344.475)</b>
<b>Saldo final del ejercicio al 31 de diciembre de 2024</b>		<b>3.149.179</b>	<b>3.077.451</b>	<b>6.226.630</b>	<b>-</b>	<b>6.226.630</b>

	Nota	Capital Emitido M\$	Utilidades Acumuladas M\$	Patrimonio Atribuible a los Propietarios de la Controladora M\$	Participación no Controladora M\$	Patrimonio Total M\$
<b>Saldo inicial período anterior al 1 de enero de 2023</b>		<b>2.769.179</b>	<b>3.624.298</b>	<b>6.393.477</b>	-	<b>6.393.477</b>
Cambios en patrimonio:						
Resultado integral:						
Ganancia del ejercicio		-	94.554	94.554	-	94.554
Resultado integral						
Emisión de patrimonio		380.000	-	380.000	-	380.000
Dividendos		-	(296.926)	(296.926)	-	(296.926)
Incremento (disminución) por transferencia y otros cambios		-	-	-	-	-
<b>Total cambios en patrimonio</b>		<b>380.000</b>	<b>(202.372)</b>	<b>177.628</b>	<b>-</b>	<b>177.628</b>
<b>Saldo final del ejercicio al 31 de diciembre de 2023</b>		<b>3.149.179</b>	<b>3.421.926</b>	<b>6.571.105</b>	<b>-</b>	<b>6.571.105</b>

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros

**EMPRESA DE AGUA POTABLE MELIPILLA NORTE S.A.**

**ESTADOS DE FLUJOS DE EFECTIVO DIRECTO**

Por los años terminados al 31 de diciembre de 2024 y 2023

	01.01.2024 31.12.2024 M\$	01.01.2023 31.12.2023 M\$
Cobros procedentes de las ventas de bienes y prestación de servicios	2.379.568	2.931.840
Otros cobros por actividades de operación	-	-
Clases de cobros por actividades de operación	<u>2.379.568</u>	<u>2.931.840</u>
Pagos a proveedores por el suministro de bienes y servicios	(942.837)	(1.404.178)
Pagos a y por cuenta de los empleados	(600.616)	(575.498)
Pago de impuestos mensuales	(203.412)	(372.742)
Otros pagos por actividades de operación	-	21.521
Clases de pagos en efectivo procedentes de actividades de operación	<u>(1.746.865)</u>	<u>(2.330.897)</u>
Intereses pagados	(114.390)	(105.591)
Otras entradas (salidas) de efectivo	(34.943)	74.707
Flujos de efectivo netos utilizados en operaciones	<u>(149.333)</u>	<u>(30.884)</u>
<b>Flujos netos procedentes de actividades de operación</b>	<b><u>483.370</u></b>	<b><u>570.059</u></b>
<b>Flujos Originados por Actividades de Inversión</b>		
Compras de propiedades, planta y equipo	(344.700)	(304.369)
Compra de intangibles distintos de la plusvalía	-	-
<b>Flujos netos utilizados en actividades de inversión</b>	<b><u>(344.700)</u></b>	<b><u>(304.369)</u></b>
<b>Flujos Originados por Actividades de Financiamiento</b>		
Obtención de préstamos financieros	833.944	404.051
Obtención de préstamos de entidades relacionadas	50.000	145.000
Aumento de capital	-	380.000
Pago de préstamos de entidades relacionadas	(26.094)	(223.990)
Pago préstamos bancarios	(739.755)	(547.954)
Pago cuotas leasing	-	(60.375)
Dividendos pagados	(258.763)	(296.926)
<b>Flujos netos utilizados en actividades de financiamiento</b>	<b><u>(140.668)</u></b>	<b><u>(200.194)</u></b>
Disminución neta de efectivo y equivalentes al efectivo	(1.998)	65.496
Efectivo y equivalentes al efectivo al principio del período	110.335	44.839
<b>Efectivo y equivalentes al efectivo al final del ejercicio</b>	<b><u>108.337</u></b>	<b><u>110.335</u></b>

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros

**EMPRESA DE AGUA POTABLE MELIPILLA NORTE S.A.****NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Por los años terminados al 31 de diciembre de 2024 y 2023

**NOTA 1 - INFORMACIÓN GENERAL**

Empresa de Agua Potable Melipilla Norte S.A. es una sociedad anónima cerrada constituida en Santiago, el 28 de marzo 1990, repertorio N°3302, ante el Notario Público titular de la cuadragésima primera notaría de Santiago, Señor Félix Jara Cadot. Un extracto de los estatutos fue publicado en el Diario Oficial del día 7 de abril de 1990, quedando inscrita en el Registro de Comercio a fojas 30 número 24 del Conservador de Comercio de Melipilla.

La Sociedad tiene por objeto social, establecimiento, construcción y explotación de los servicios públicos de producción de agua potable, distribución de agua potable, recolección de aguas servidas y disposición de aguas servidas.

La composición accionaria de Empresa de Agua Potable Melipilla Norte S.A. al 31 de diciembre de 2024 y 2023, es la siguiente:

Nombre del Accionista	31.12.2024		31.12.2023	
	Número Acciones	Participación Total %	Número Acciones	Participación Total %
Colcapp Sociedad Inmobiliaria S.A.	462.863	51,429	463.163	51,4626
Inversiones Mobiliarias Inmofo S.A.	329.910	36,657	329.910	36,6567
Juana Lorena Oyarzun Leiva	41.312	4,590	41.212	4,5791
Asesoría E Inversiones Pilar Limitada.	15.340	1,704	15.340	1,7044
Yolito Balart Hermanos Limitada.	13.500	1,500	13.500	1,5000
Antonio Yolito Balart	8.753	0,973	8.753	0,9726
Eduardo Jara Carrasco	6.836	0,760	6.836	0,7596
Jorge Juan José Lamarca Oyarzun	5.582	0,620	5.482	0,6091
Roberto García Cárdenas	4.770	0,530	4.770	0,5300
Carlos Fell Castillo	4.334	0,482	4.334	0,4816
Inmobiliaria Santa María De Melipilla S.A.	3.300	0,367	3.300	0,3667
Juan Alberto Fuentes Oyarce	1.500	0,167	1.500	0,1667
Sonia Ester Oyarzun Elgueta	1.350	0,150	1.350	0,1500
Osvaldo Andrés Romo Prado	300	0,033	300	0,0333
Marcela Ester Millan Oyarzun	150	0,017	150	0,0167
María José Lamarca Rozas	100	0,011	-	-
María Alejandra Lamarca Rozas	100	0,010	-	-
Aaron Astudillo Violante	-	-	100	0,0111
<b>Total Acciones</b>	<b>900.000</b>	<b>100,000</b>	<b>900.000</b>	<b>100,000</b>

**EMPRESA DE AGUA POTABLE MELIPILLA NORTE S.A.**

**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Por los años terminados al 31 de diciembre de 2024 y 2023

**NOTA 2 - BASES DE PREPARACIÓN**

**(a) Declaración de Cumplimiento**

Los presentes Estados Financieros se han preparado de acuerdo con lo establecido en las Normas Internacionales de Información Financiera (“NIIF”) emitidas por el International Accounting Standards Board (“IASB”) y representan la adopción integral, explícita y sin reservas de las referidas normas internacionales.

Los estados financieros han sido confeccionados de acuerdo a la NIC 1, Norma Internacional de Contabilidad (IAS en su sigla en inglés), denominada “Presentación de estados financieros”. En adelante pueden utilizarse las denominaciones NIC o IAS indistintamente.

Estos Estados Financieros reflejan fielmente la situación financiera de Empresa de Agua Potable Melipilla Norte S.A. al 31 de diciembre de 2024 y 2023, y los resultados de las operaciones, los cambios en el patrimonio neto y los flujos de efectivo por los años terminados al 31 de diciembre de 2024 y 2023.

**(b) Bases de Medición**

Los presentes estados financieros al 31 de diciembre del 2024 y 2023, han sido preparados bajo la base del principio de costo, con excepción de las partidas que se reconocen a valor razonable de conformidad con las NIIF.

**(c) Presentación de Estados Financieros**

▪ **Estados de Situación Financiera**

En el Estado de Situación Financiera adjunto, los saldos se clasifican en función de sus vencimientos, es decir, como corrientes aquellos con vencimiento igual o inferior a doce meses, y como no corrientes, los de vencimientos superior a dicho período.

▪ **Estados de Resultados Integrales**

La Sociedad ha optado por presentar sus estados de resultado clasificados por función.

▪ **Estados de Flujo de Efectivo**

La Sociedad presenta sus Estados de Flujos de Efectivos, utilizando el método directo.



**EMPRESA DE AGUA POTABLE MELIPILLA NORTE S.A.**

**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Por los años terminados al 31 de diciembre de 2024 y 2023

**NOTA 2 - BASES DE PREPARACIÓN (Continuación)**

**(d) Base de Conversión**

Los activos y pasivos en Unidades de Fomento (UF), han sido convertidos a pesos chilenos al tipo de cambio observado a la fecha de cada cierre:

	31.12.2024	31.12.2023
Unidad de Fomento (UF)	38.416,69	36.789,36

**(e) Moneda Funcional y de Presentación**

Las partidas incluidas en los estados financieros de Empresa de Agua Potable Melipilla Norte S.A. se valoran utilizando la moneda del entorno económico principal en que la entidad opera. Los estados financieros se presentan en Pesos Chilenos, que es la moneda funcional y de presentación de la Sociedad.

**(f) Responsabilidad de la Información y Uso de Estimaciones y Juicios**

La información contenida en estos estados financieros es responsabilidad del Directorio de la Sociedad, el que manifiesta que se han aplicado la totalidad de los principios y criterios incluidos en las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF). El Directorio aprobó los presentes estados financieros con fecha 26 de marzo de 2025.

La preparación de los estados financieros al 31 de diciembre de 2024 y 2023, de acuerdo con las NIIF requiere que la Administración realice juicios, estimaciones y supuestos que afectan la aplicación de las políticas contables y los montos de activos, pasivos, ingresos y gastos informados. Los resultados reales pueden diferir de estas estimaciones.

Las estimaciones y supuestos relevantes son revisados regularmente. Las revisiones de las estimaciones contables son reconocidas en el período en que la estimación es revisada y en cualquier período futuro afectado.

La información sobre juicios críticos en la aplicación de políticas contables que tienen el efecto más importante sobre el monto reconocido en los estados financieros se describe en las siguientes notas:

- Provisiones y contingencias.
- Estimación de la vida útil de propiedad, plantas y equipo.
- Deterioro.

**EMPRESA DE AGUA POTABLE MELIPILLA NORTE S.A.**

**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Por los años terminados al 31 de diciembre de 2024 y 2023

**NOTA 3 - POLÍTICAS CONTABLES SIGNIFICATIVAS**

Las políticas contables establecidas más adelante han sido aplicadas a estos estados financieros, y han sido aplicadas consistentemente a cada entidad.

**(a) Período Contable**

Los presentes estados financieros cubren los siguientes ejercicios:

- Estados de Situación Financiera Clasificados al 31 de diciembre de 2024 y 2023.
- Estados de Resultados Integrales por Función por los años terminados al 31 de diciembre de 2024 y 2023.
- Estados de Cambios en el Patrimonio Neto por los años terminados al 31 de diciembre de 2024 y 2023.
- Estados de Flujos de Efectivo por los años terminados al 31 de diciembre de 2024 y 2023.

**(b) Efectivo y Equivalentes al Efectivo**

El efectivo y equivalentes al efectivo incluye dinero disponible, saldos disponibles mantenidos en bancos y activos altamente líquidos con vencimientos originales a menos de tres meses, sujetos a un riesgo poco significativo de cambios en su valor razonable, y usado por Sociedad en la administración de sus compromisos de corto plazo. El efectivo y equivalente al efectivo se reconocen en el estado de situación financiera al costo amortizado.

**(c) Instrumentos Financieros**

La Sociedad clasifica los activos financieros no derivados en las siguientes categorías: activos financieros al valor razonable con cambios en resultados, activos financieros mantenidos hasta el vencimiento, préstamos y partidas por cobrar y activos disponibles para la venta.

La Sociedad clasifica los pasivos financieros no derivados en la categoría de otros pasivos financieros.

**i. Activos financieros y pasivos financieros - Reconocimiento y baja en cuentas**

La Sociedad reconoce inicialmente los préstamos y partidas por cobrar en la fecha en que se originan. Todos los otros activos y pasivos financieros se reconocen inicialmente a la fecha de contratación.

**EMPRESA DE AGUA POTABLE MELIPILLA NORTE S.A.**

**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Por los años terminados al 31 de diciembre de 2024 y 2023

**NOTA 3 - POLÍTICAS CONTABLES SIGNIFICATIVAS (Continuación)**

**(c) Instrumentos Financieros (Continuación)**

**i. Activos financieros y pasivos financieros - Reconocimiento y baja en cuentas (Continuación)**

La Sociedad da de baja en cuentas un activo financiero cuando expiran los derechos contractuales sobre los flujos de efectivo del activo financiero, o cuando transfiere derechos a recibir los flujos de efectivo contractuales en una transacción en la que se transfieren sustancialmente todos los riesgos y ventajas de la propiedad del activo financiero, o no transfiere ni retiene sustancialmente todos los riesgos y ventajas relacionados con la propiedad y no retiene control sobre los activos transferidos. Cualquier participación en estos activos financieros dados de baja en cuentas que sea creada o retenida por la Sociedad es reconocida como un activo separado.

La Sociedad da de baja en cuentas un pasivo financiero cuando sus obligaciones contractuales son pagadas o canceladas, o bien hayan expirado.

Un activo y un pasivo financiero serán objeto de compensación, de manera que se presente en el estado de situación financiera su importe neto, cuando y solo cuando la Sociedad tenga el derecho, exigible legalmente, de compensar los importes reconocidos y tenga la intención de liquidar el importe neto, o de realizar el activo y liquidar el pasivo simultáneamente.

**ii. Medición de valor razonable**

▪ **Nivel 1**

Corresponde a metodologías de medición a valor razonable mediante precios cotizados (sin ajustes) en mercado para activos idénticos a los que la entidad puede acceder en la fecha de medición.

▪ **Nivel 2**

Corresponde a metodologías de medición a valor razonable mediante datos de cotizaciones de mercado, no incluidos en el Nivel 1, que sean observables para los activos y pasivos valorizados, ya sea directamente (precios) o indirectamente (derivados de precios).

▪ **Nivel 3**

Corresponde a metodologías de medición a valor razonable mediante técnicas de valorización, que incluyen datos sobre los activos y pasivos valorizados, que no se basen en datos de mercados observables.

**EMPRESA DE AGUA POTABLE MELIPILLA NORTE S.A.**

**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Por los años terminados al 31 de diciembre de 2024 y 2023

**NOTA 3 - POLÍTICAS CONTABLES SIGNIFICATIVAS (Continuación)**

**(c) Instrumentos Financieros (Continuación)**

**iii. Activos financieros no derivados - Medición**

▪ **Préstamos y partidas por cobrar**

Los préstamos y partidas por cobrar son activos financieros con pagos fijos o determinables que no se cotizan en un mercado activo. Estos activos inicialmente se reconocen al valor razonable más cualquier costo de transacción directamente atribuible. Con posterioridad al reconocimiento inicial, los préstamos y partidas por cobrar se valorizan al costo amortizado usando el método de interés efectivo, menos las pérdidas por deterioro.

▪ **Activos financieros al valor razonable con cambios en resultados**

Un activo financiero es clasificado al valor razonable con cambios en resultados si está clasificado como mantenido para negociación o es designado como tal en el reconocimiento inicial. Los costos de transacción directamente atribuibles se reconocen en resultado cuando se incurren. Los activos financieros al valor razonable con cambios en resultado se miden al valor razonable y los cambios en el mismo, incluyendo cualquier ingreso por dividendos o intereses, se reconocen en resultados.

▪ **Activos financieros mantenidos hasta el vencimiento**

Estos activos se reconocen inicialmente al valor razonable más cualquier costo de transacción directamente atribuible. Posteriormente, se miden al costo amortizado usando el método de interés efectivo.

▪ **Activos financieros disponibles para la venta**

Estos activos se reconocen inicialmente a valor razonable más cualquier costo de transacción directamente atribuible.

**iv. Pasivos Financieros no derivados - Medición**

Los pasivos financieros no derivados se reconocen inicialmente al valor razonable menos los costos de transacción directamente atribuibles. Posterior a reconocimiento inicial, estos pasivos son medidos al costo amortizado usando el método del interés efectivo.

**EMPRESA DE AGUA POTABLE MELIPILLA NORTE S.A.**

**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Por los años terminados al 31 de diciembre de 2024 y 2023

**NOTA 3 - POLÍTICAS CONTABLES SIGNIFICATIVAS (Continuación)**

**(c) Instrumentos Financieros (Continuación)**

**v. Identificación y medición de deterioro**

Activos a costo amortizado: La Sociedad calcula a cada fecha de cierre contable pérdidas por deterioro de los activos financieros aplicando metodología requerida por la NIIF 9 - Instrumentos Financieros, con base en un modelo de "pérdida crediticia esperada". Para determinar si existe o no deterioro sobre la cartera, la Sociedad realiza análisis de riesgos de acuerdo con la experiencia histórica sobre la incobrabilidad de la misma, la cual es ajustada de acuerdo a variables macroeconómicas, con el objetivo de obtener información prospectiva suficiente para la estimación. La principal indicación de que existe un aumento significativo del riesgo consiste en el incumplimiento de los términos de pago previstos inicialmente. El incremento significativo en el riesgo crediticio se determina con base en los incumplimientos de pago iguales o mayores de 90 días, así como situaciones puntuales conocidas como dificultades financieras de los clientes, probabilidad de que el cliente comience un proceso de quiebra o una reestructuración financiera. La determinación de la pérdida por deterioro se basa en información histórica, las condiciones actuales de la cartera y prospectiva durante los siguientes 12 meses o toda la vida del crédito.

Si en un ejercicio posterior, el importe de la pérdida por deterioro del valor disminuye, y el descenso se puede atribuir objetivamente a un evento ocurrido después de que el deterioro se haya reconocido (como una mejora en la calidad crediticia del deudor), la reversión del deterioro reconocido previamente se reconocerá en la cuenta de resultados.

**EMPRESA DE AGUA POTABLE MELIPILLA NORTE S.A.**

**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Por los años terminados al 31 de diciembre de 2024 y 2023

**NOTA 3 - POLÍTICAS CONTABLES SIGNIFICATIVAS (Continuación)**

**(d) Propiedades, Planta y Equipo**

**i. Reconocimiento y medición**

Las partidas de propiedad, planta y equipo son valorizadas al costo menos depreciación acumulada y eventuales pérdidas por deterioro.

El costo incluye desembolsos que son directamente atribuibles a la adquisición del activo.

El costo de activos construidos por la propia entidad incluye el costo de los materiales y la mano de obra directa, cualquier otro costo directamente atribuible al proceso de hacer que el activo sea apto para trabajar para su uso previsto, y los costos de desmantelar y remover las partidas y de restaurar el lugar donde estén ubicados, y los costos por préstamos capitalizados. Los costos también pueden incluir transferencias desde el patrimonio de cualquier ganancia o pérdida sobre las coberturas de flujo de efectivo calificado de adquisiciones de propiedades, planta y equipo.

Cuando partes de una partida de propiedades, planta y equipo poseen vidas útiles distintas, son registradas como partidas separadas (componentes importantes) de propiedades, planta y equipo. Las ganancias y pérdidas de la venta de una partida de propiedades, planta y equipo son determinadas comparando la utilidad (pérdida) obtenida de la venta con los valores en libros de la propiedades, planta y equipo y se reconocen netas dentro de otros ingresos (pérdidas) en el estado de resultados.



**EMPRESA DE AGUA POTABLE MELIPILLA NORTE S.A.**

**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Por los años terminados al 31 de diciembre de 2024 y 2023

**NOTA 3 - POLÍTICAS CONTABLES SIGNIFICATIVAS (Continuación)**

**(d) Propiedades, Planta y Equipo (Continuación)**

**ii. Costos posteriores**

El costo de reemplazar parte de una partida de propiedad, planta y equipo es reconocido en su valor en libros, si es posible que los beneficios económicos futuros incorporados dentro de la parte fluyan a la Sociedad y su costo pueda ser medido de manera fiable. El valor en libros de la parte reemplazada se da de baja. Los costos del mantenimiento diario de la propiedades, planta y equipo son reconocidos en resultados cuando se incurren.

**iii. Depreciación**

La depreciación se calcula sobre el monto depreciable, que corresponde al costo de un activo menos su valor residual.

La depreciación es reconocida en resultados con base en el método de depreciación lineal sobre las vidas útiles estimadas de cada parte de una partida de propiedades, planta y equipo. Los activos arrendados son depreciados en el período más corto entre el arrendamiento y sus vidas útiles, a menos que sea razonablemente seguro que la Sociedad obtendrá la propiedad al final del período de arrendamiento. El terreno no se deprecia.

Las vidas útiles estimadas para los períodos actuales y comparativos son las siguientes:

<b>Clase</b>	<b>Rango - Años</b>
Terreno	Indefinido
Construcciones	60 - 80
Redes	10 - 20
Pozos	20 - 50
Plantas	20 - 50
Maquinarias y equipos	05 - 07
Muebles y equipos	03 - 08
Herramientas	03 - 08
Vehículos	08 - 10

**EMPRESA DE AGUA POTABLE MELIPILLA NORTE S.A.**

**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Por los años terminados al 31 de diciembre de 2024 y 2023

**NOTA 3 - POLÍTICAS CONTABLES SIGNIFICATIVAS (Continuación)**

**(e) Deterioro de Valor de los Activos no Financieros**

El valor en libros de los activos no financieros de la Sociedad, excluyendo inventarios e impuestos diferidos, es revisado en cada fecha de estado de situación financiera para determinar si existe algún indicio de deterioro. Si existen tales indicios, entonces se estima el monto recuperable del activo, en donde dichos impactos se reflejan en el estado de resultados dentro de la cuenta "Deterioro de activos".

Los activos intangibles distintos a la plusvalía que posean vidas útiles indefinidas o que aún no se encuentren disponibles para ser usados, los importes recuperables se estiman en cada fecha de estado de situación financiera.

El importe recuperable de un activo o unidad generadora de efectivo es el valor mayor entre su valor en uso y su valor razonable, menos los costos de venta.

Para determinar el valor en uso, se descuentan los flujos de efectivo futuros estimados a su valor presente usando una tasa de descuento antes de impuestos que refleja las evaluaciones actuales del mercado sobre el valor temporal del dinero y los riesgos específicos que puede tener en el activo.

Al 31 de diciembre de 2024, la Sociedad ha determinado deterioro para la cuenta anticipos a proveedores del rubro Otros Activos no Financieros. Al 31 de diciembre de 2023, la Sociedad no ha determinado deterioro para las partidas de activos no financieros.

**(f) Arrendamientos**

Los arrendamientos financieros, que transfieren a la Sociedad sustancialmente todos los riesgos y beneficios inherentes a la propiedad de la partida arrendada, son capitalizados al comienzo del contrato al valor razonable del bien o si es menor, al valor presente de los pagos mínimos de arriendo. Los activos en arrendamiento financiero son depreciados en la vida útil económica estimada del activo o el plazo de vigencia del contrato si este fuera menor y presentadas en el rubro propiedades, planta y equipo del estado de situación financiera.

Los contratos de arriendo que no califican como arriendos financieros son clasificados como arriendos operativos y los respectivos pagos de arrendamientos son cargados a resultado en forma lineal en el período del contrato.

Al 31 de diciembre de 2023, se registra el arriendo de oficina bajo NIIF 16, por lo que el gasto de arriendo se encuentra registrado en Nota 24, dentro del gasto de administración.

**EMPRESA DE AGUA POTABLE MELIPILLA NORTE S.A.**

**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Por los años terminados al 31 de diciembre de 2024 y 2023

**NOTA 3 - POLÍTICAS CONTABLES SIGNIFICATIVAS (Continuación)**

**(g) Impuesto a las Ganancias e Impuestos Diferidos**

La Sociedad determina los efectos por impuesto a la renta de primera categoría al cierre de cada ejercicio, de acuerdo a las disposiciones tributarias vigentes. De acuerdo con la aplicación de NIC 12 "Impuesto a las ganancias", la Sociedad reconoce, cuando corresponde, activos y pasivos por impuestos diferidos por la estimación futura de los efectos tributarios atribuibles a diferencias entre los valores contables y sus valores tributarios. La medición de los impuestos diferidos se efectúa en base a la tasa de impuesto que, de acuerdo a la legislación tributaria vigente, se deba aplicar en el año en que los impuestos diferidos sean realizados o liquidados. Los efectos futuros de cambios en la legislación tributaria o en las tasas de impuestos son reconocidos en los impuestos diferidos a partir de la fecha en que la Ley que aprueba dichos cambios sea publicada.

De acuerdo a la Ley N°20.780 la Sociedad adoptó el régimen con imputación parcial del crédito por Impuestos de Primera Categoría denominado Sistema Semi - Integrado con tasa del 27%.

**(h) Deudores Comerciales y Otras Cuentas por Cobrar**

Las cuentas comerciales a cobrar se reconocen inicialmente por su valor razonable y posteriormente por su costo amortizado de acuerdo con el método del tipo de interés efectivo, menos la provisión por pérdidas por deterioro del valor.

La Sociedad evalúa periódicamente las pérdidas de valor que afectan sus activos financieros. El importe es registrado en la cuenta provisiones incobrables. El importe en libros del activo se reduce a medida que se utiliza la cuenta de provisión y la pérdida se reconoce en el estado de resultados dentro de "Deterioro Deudores". Cuando una cuenta por cobrar sea incobrable, se registra contra la cuenta de provisión para las cuentas a cobrar.

Las estimaciones son determinadas considerando como factor principal el de morosidad de los clientes, para ello y considerando las estadísticas de recuperación históricas de la Sociedad bajo la NIIF 9.

## EMPRESA DE AGUA POTABLE MELIPILLA NORTE S.A.

### NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

Por los años terminados al 31 de diciembre de 2024 y 2023

#### NOTA 3 - POLÍTICAS CONTABLES SIGNIFICATIVAS (Continuación)

##### (i) Provisiones

Empresa de Agua Potable Melipilla Norte S.A. reconoce una provisión si: es resultado de un suceso pasado, la Sociedad posee una obligación legal o implícita que puede ser estimada de forma fiable y es probable que sea necesario un flujo de salida de beneficios económicos para resolver la obligación. Las provisiones se determinan descontando el flujo de efectivo que se espera a futuro a la tasa antes de impuestos que refleja la valoración actual del mercado del valor del dinero y, cuando corresponda, de los riesgos específicos de la obligación.

Una provisión por reestructuración es reconocida cuando, la Sociedad ha aprobado un plan de reestructuración detallado y formal, y la reestructuración en sí ya ha comenzado o ha sido públicamente anunciada. Los costos de operación futuros no son provisionados.

Una provisión para contratos de carácter oneroso es reconocida cuando los beneficios económicos que, la Sociedad espera de este son menores que los costos inevitables de cumplir con sus obligaciones del contrato. La provisión es valorizada al valor presente del menor entre los costos esperados para finalizar el contrato o el costo neto esperado de continuar con el contrato. Antes de establecer una provisión, la Sociedad reconoce cualquier pérdida por deterioro de los activos asociados con el contrato.

##### (j) Cuentas Comerciales y Otras Cuentas por Pagar

Las cuentas comerciales y otras cuentas por pagar se reconocen a su valor nominal, ya que su plazo medio de pago es reducido y no existe diferencia material con su valor razonable.

##### (k) Reconocimiento de Ingresos

Se registran los ingresos que surgen de todas las operaciones normales y otros eventos a su valor razonable del pago recibido o por cobrar considerando términos de pago, rebajas y notas de crédito. El monto de los ingresos se puede medir con confianza.

###### ▪ Política de reconocimiento de ingresos ordinarios por venta de bienes

Los ingresos ordinarios por ventas de bienes son reconocidos una vez transferidos el riesgo y beneficios.

**EMPRESA DE AGUA POTABLE MELIPILLA NORTE S.A.**

**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Por los años terminados al 31 de diciembre de 2024 y 2023

**NOTA 3 - POLÍTICAS CONTABLES SIGNIFICATIVAS (Continuación)**

**(k) Reconocimiento de Ingresos (Continuación)**

▪ **Política de reconocimiento de ingresos ordinarios por venta de servicios**

Los ingresos por venta de servicios se miden a valor razonable. Las facturaciones son efectuadas en base al consumo real o trabajo realizado de la contraprestación por cobrar, neto de devoluciones, descuentos comerciales y rebajas, por lo que el ingreso es reconocido cuando es transferido al cliente y la recuperación es considerada probable, los costos asociados y posibles descuentos por cobros erróneos pueden ser estimados con fiabilidad.

El área de servicios de las sociedades sanitarias está dividida en grupos de facturación, lo que determina fechas para lecturas y posterior facturación. Este proceso se desarrolla en base a un calendario mensual, lo cual genera que al cierre de cada mes existan consumos no leídos, y por lo tanto, no facturados. Para fines de reconocimiento de ingresos la sociedad efectúa una estimación de consumos no facturados.

Para algunos grupos de facturación de servicios sanitarios, se cuenta con la información sobre la base de consumos leídos y a ésta se le aplica la tarifa correspondiente. Para otros grupos, no se cuenta con el dato de lectura a la fecha del cierre mensual, en consecuencia, se procede a estimar sobre la base de datos físicos del mes anterior valorizados a la tarifa vigente, para lo cual se considera tarifa normal o sobreconsumo, según corresponda. Cualquier diferencia que se produzca entre el consumo actual y el estimado, se corrige al mes siguiente.

La transferencia de riesgos y beneficios para la Sociedad corresponde a la prestación de servicios y todos sus cobros asociados efectuados de acuerdo con el consumo real y se efectúa una provisión mensual sobre los consumos efectuados y no facturados en base a facturación anterior.

▪ **Método para determinar el estado de terminación de servicios**

La prestación de los servicios sanitarios se verifica a través de la medición del consumo.

**(l) Beneficios a los Empleados, Vacaciones del Personal**

Empresa de Agua Potable Melipilla Norte S.A. reconoce el gasto por vacaciones del personal mediante el método del devengo. Este beneficio corresponde a todo el personal y equivale a un importe fijo según los contratos particulares de cada trabajador. Este beneficio es registrado de acuerdo a las remuneraciones del personal.

La Sociedad reconoce indemnización por años de servicio con un trabajador la cual se encuentra pactada en anexo al contrato individual de trabajo, determinada utilizando el método corriente, devengando una renta bruta mensual conforme a los años trabajados en la Sociedad, sin tope de años ni monto, obligación de que deberá pagar la Sociedad al momento del retiro del trabajador.

La Sociedad no mantiene otros convenios con sus trabajadores.

**EMPRESA DE AGUA POTABLE MELIPILLA NORTE S.A.**

**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Por los años terminados al 31 de diciembre de 2024 y 2023

**NOTA 3 - POLÍTICAS CONTABLES SIGNIFICATIVAS (Continuación)**

**(m) Distribución de Dividendos Mínimos**

De acuerdo con los requisitos de la Ley N°18.046, la Sociedad deberá distribuir un dividendo mínimo en efectivo equivalente al 30% de las utilidades. Considerando la situación de caja, los niveles de inversiones proyectados y los indicadores financieros del período, la Junta Ordinaria de Accionistas da a conocer cada año la política de reparto de dividendos que establece distribuir un porcentaje de las utilidades generadas durante el año respectivo. Para propósito de NIIF, se deberá devengar para reconocer la correspondiente disminución en el patrimonio a cada fecha del estado de situación financiera.

**(n) Capital Emitido**

▪ **Acciones comunes**

Las acciones comunes son clasificadas como patrimonio. Los costos incrementales atribuibles directamente a la emisión de acciones comunes son reconocidos como una deducción del patrimonio, netos de cualquier efecto tributario.

**(o) Costos Financieros**

Los ingresos y gastos por intereses se reconocen en base al período devengado y a la tasa de interés efectiva sobre el saldo pendiente.



**EMPRESA DE AGUA POTABLE MELIPILLA NORTE S.A.**

**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Por los años terminados al 31 de diciembre de 2024 y 2023

**NOTA 3 - POLÍTICAS CONTABLES SIGNIFICATIVAS (Continuación)**

**(p) Nuevas Normas de Interpretación para Fechas futuras**

- a) Una serie de nuevas normas, modificaciones a normas e interpretaciones son aplicables a los períodos anuales que comienzan después del 1 de enero de 2024 y que pueden ser relevantes para la Sociedad en la preparación de estos estados financieros se señalan a continuación.
- b) **Normas, interpretaciones y enmiendas obligatorias por primera vez para los ejercicios financieros indicados el 1 de enero 2024:**

<b>Modificaciones a las Normas de Contabilidad NIIF</b>	<b>Fecha de aplicación obligatoria</b>
Clasificación de Pasivos como Corrientes o No Corrientes (Modificaciones a la NIC 1).	Períodos anuales que comienzan en o después del 1 de enero de 2024. Se permite adopción anticipada.
Pasivos por Arrendamientos en una Venta con Arrendamiento Posterior (Modificaciones a la NIIF 16).	Períodos anuales que comienzan en o después del 1 de enero de 2024. Se permite adopción anticipada.
Pasivos No Corrientes con Covenants (Modificaciones a la NIC 1).	Períodos anuales que comienzan en o después del 1 de enero de 2024. Se permite adopción anticipada.
Acuerdos de Financiación de Proveedores (Modificaciones a la NIC 7 y NIIF7).	Períodos anuales que comienzan en o después del 1 de enero de 2024. Se permite adopción anticipada.

La adopción de las normas, enmiendas e interpretaciones antes descritas, no han tenido un impacto significativo en los estados financieros de la Sociedad.

**EMPRESA DE AGUA POTABLE MELIPILLA NORTE S.A.**

**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Por los años terminados al 31 de diciembre de 2024 y 2023

**NOTA 3 - POLÍTICAS CONTABLES SIGNIFICATIVAS (Continuación)**

**(p) Nuevas Normas de Interpretación para Fechas Futuras (Continuación)**

**c) Principales, Normas, interpretaciones y enmiendas emitidas, cuya aplicación obligatoria, para las cuales no se han efectuado adopción anticipada:**

<b>Modificaciones a las Normas de Contabilidad NIIF</b>	<b>Fecha de aplicación obligatoria</b>
Venta o Aportaciones de Activos entre un Inversor y su Asociada o Negocio Conjunto (Modificaciones a la NIIF 10 y NIC 28).	Fecha efectiva diferida indefinidamente, Se permite adopción anticipada.
Ausencia de convertibilidad (Modificación a la NIC 21).	Períodos anuales que comienzan en o después del 1 de enero de 2025. Se permite adopción anticipada.
Clasificación y medición de instrumentos financieros (Modificación a la NIIF 9 y NIIF 7 – Revisión de post-Implementación).	Períodos anuales que comienzan en o después del 1 de enero de 2026. Se permite adopción anticipada.
Mejoras Anuales a las Normas de Contabilidad NIIF – Volumen 11.	Períodos anuales que comienzan en o después del 1 de enero de 2026. Se permite adopción anticipada.
NIIF 18 Presentación y Revelación en Estados Financieros.	Períodos anuales que comienzan en o después del 1 de enero de 2027. Se permite adopción anticipada.
NIIF 19 Subsidiarias sin Obligación Pública de Rendir Cuentas: Información a Revelar.	Períodos anuales que comienzan en o después del 1 de enero de 2027. Se permite adopción anticipada.

La administración de la Sociedad estima que la adopción de las normas, interpretaciones y enmiendas antes descritas no tendrán un impacto significativo en los estados financieros de la Sociedad en el período de su primera aplicación.

**EMPRESA DE AGUA POTABLE MELIPILLA NORTE S.A.**

**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Por los años terminados al 31 de diciembre de 2024 y 2023

**NOTA 3 - POLÍTICAS CONTABLES SIGNIFICATIVAS (Continuación)**

**(q) Reclasificaciones**

La Sociedad ha efectuado las siguientes reclasificaciones en el estado de situación financiera al 31 de diciembre de 2023.

	<b>Saldo anterior</b>	<b>Reclasificaciones</b>	<b>Saldo</b>
	<b>31.12.2023</b>		<b>Corregido</b>
	<b>M\$</b>	<b>M\$</b>	<b>31.12.2023</b>
			<b>M\$</b>
<b>ACTIVOS CORRIENTES</b>			
Activos por impuestos corrientes	83.396	(12.236)	71.160
<b>PASIVOS CORRIENTES</b>			
Pasivos por impuestos corrientes	(12.236)	12.236	-
<b>PASIVO NO CORRIENTES</b>			
Pasivo por impuestos diferidos	(121.054)	121.054	-
<b>ACTIVOS NO CORRIENTES</b>			
Activos por impuestos diferidos	579.496	(121.054)	458.442

**NOTA 4 - GESTIÓN DE RIESGO FINANCIERO**

En el curso normal de sus negocios operacionales y actividades de inversión y financiamiento, la Sociedad está expuesta a distintos riesgos de naturaleza financiera que pueden afectar el valor económico de sus flujos y activos y, en consecuencia, sus resultados.

Tanto las políticas operacionales como de inversión y financiamiento son aprobadas y revisadas por el Directorio de Empresa de Agua Potable Melipilla Norte S.A.

## EMPRESA DE AGUA POTABLE MELIPILLA NORTE S.A.

### NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

Por los años terminados al 31 de diciembre de 2024 y 2023

#### NOTA 4 - GESTIÓN DE RIESGO FINANCIERO (Continuación)

En lo que sigue se presenta una definición de los riesgos que enfrenta la Sociedad, una caracterización y cuantificación de éstos, así como una referencia a cómo se enfrentan estos riesgos y las eventualidades que puedan producirse en sus actividades operacionales.

##### ▪ **Riesgos normativos**

El sector está sometido a normas de entrega de servicios que pretenden otorgar seguridad a la población consumidora de éstos. Las exigencias tienen un carácter protector de los usuarios y garantizador de la calidad de los sensibles servicios que otorga.

En esta misma línea, el mercado es exigente y se ha creado una cultura de altos estándares de requerimientos que en casos extremos puede provocar conflictos que deben ser resueltos por la justicia.

##### ▪ **Riesgo de crédito**

El riesgo de crédito es la posibilidad de pérdida financiera derivada del incumplimiento por los clientes de sus obligaciones.

Empresa de Agua Potable Melipilla Norte S.A. cuenta con un mercado atomizado, lo que implica que el riesgo de crédito de un cliente en particular no es significativo.

El riesgo de crédito al cual está expuesta la Sociedad proviene principalmente de los clientes con deuda vencida los que al 31 de diciembre de 2024 y 2023, se encuentran provisionados por un monto de M\$154.047 y M\$114.861, respectivamente.

El objetivo de la Sociedad es mantener niveles mínimos de incobrabilidad. Existe una política de crédito, la cual establece las condiciones y tipos de pago, así como también condiciones a pactar de los clientes morosos. Los procesos de gestión son: controlar, estimar y evaluar los incobrables de manera de realizar acciones correctivas para lograr los cumplimientos propuestos. Una de las principales acciones y medidas para mantener bajos niveles de incobrables es el corte del suministro. El método para análisis es en base a datos históricos de cuentas por cobrar a clientes y otros deudores.

##### ▪ **Riesgo del mercado**

El Riesgo de Mercado está asociado a las incertidumbres asociadas a las variables de tipo de cambio, y tasa de interés que puedan afectar los activos y pasivos de la Sociedad.

###### a) **Gestión de riesgo en las tasas de interés**

Se refiere a las variaciones de las tasas de interés que afectan el valor de los flujos futuros referenciados a tasa de interés variable, y a las variaciones en el valor razonable de los activos y pasivos referenciados a tasa de interés fija que son contabilizados a valor razonable.

**EMPRESA DE AGUA POTABLE MELIPILLA NORTE S.A.**

**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Por los años terminados al 31 de diciembre de 2024 y 2023

**NOTA 4 - GESTIÓN DE RIESGO FINANCIERO (Continuación)**

▪ **Riesgo del mercado (Continuación)**

a) **Gestión de riesgo en las tasas de interés (Continuación)**

El objetivo de la gestión de este riesgo es alcanzar un equilibrio en la estructura de financiamiento, disminuyendo los impactos en el costo de la deuda generada por fluctuaciones de tasas de interés y de esta forma reducir la volatilidad en las cuentas de resultado de la Sociedad.

Empresa de Agua Potable Melipilla Norte S.A. mantiene sus obligaciones con una tasa de interés de fija, por lo que mantienen una exposición baja al riesgo de tasa de interés.

b) **Riesgos de tipo de cambio**

La Sociedad no está expuesta a riesgos de tipo de cambio dada la naturaleza de sus operaciones, ya que, gran parte de sus transacciones son realizadas en pesos chilenos.

▪ **Riesgo de liquidez**

El riesgo de liquidez es administrado mediante una adecuada gestión de los activos y pasivos, optimizando los excedentes de caja diarios y de esa manera asegurar el cumplimiento de los compromisos de deudas en el momento de su vencimiento.

A continuación, se presentan indicadores de liquidez al cierre de cada ejercicio:

<b>Razones Financieras</b>	<b>31.12.2024</b>	<b>31.12.2023</b>
<b>Liquidez</b>		
Liquidez corriente (veces)	1,06	0,98
Razón ácida (veces)	1,05	0,94
<b>Endeudamiento</b>		
Endeudamiento total (veces)	0,45	0,31
Deuda corriente (veces)	0,17	0,10
Deuda no corriente (veces)	0,28	0,08
Deuda Financiera (*) / Patrimonio Total (veces)	0,24	0,17

(\*) La deuda financiera se encuentra compuesta por las obligaciones con instituciones financieras y obligaciones por leasing registradas en el rubro "Otros pasivos financieros" corriente y no corriente.

Dado lo anterior, se puede concluir que la Sociedad cuenta con los flujos financieros necesarios para cubrir las obligaciones financieras y cuentas por pagar.

**EMPRESA DE AGUA POTABLE MELIPILLA NORTE S.A.**

**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Por los años terminados al 31 de diciembre de 2024 y 2023

**NOTA 5 - EFECTIVO Y EQUIVALENTE AL EFECTIVO**

La composición del efectivo y equivalentes al efectivo a las fechas que se indican es el siguiente:

	<b>31.12.2024</b>	<b>31.12.2023</b>
	<b>M\$</b>	<b>M\$</b>
Caja	28.488	25.442
Saldos en bancos	79.699	84.343
Fondo Fijo	150	550
<b>Totales</b>	<b>108.337</b>	<b>110.335</b>

**NOTA 6 - OTROS ACTIVOS NO FINANCIEROS**

La composición del saldo de otros activos no financieros corrientes se indica en el siguiente detalle:

	<b>31.12.2024</b>	<b>31.12.2023</b>
	<b>M\$</b>	<b>M\$</b>
IVA crédito fiscal	-	335
Arriendo pagado anticipado	3.798	4.027
Anticipos a proveedores	9.501	9.893
Garantía de arriendo	1.524	989
Cuenta corriente personal	5.248	1.937
Anticipos honorarios	-	27
Otros	-	324
Deterioro anticipos a proveedores	(7.795)	-
<b>Totales</b>	<b>12.276</b>	<b>17.532</b>

**EMPRESA DE AGUA POTABLE MELIPILLA NORTE S.A.**

**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Por los años terminados al 31 de diciembre de 2024 y 2023

**NOTA 7 - DEUDORES COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS POR COBRAR**

a) La composición de los deudores comerciales y otras cuentas por cobrar es la siguiente:

Corriente:

	31.12.2024 M\$	31.12.2023 M\$
Deudores comerciales	721.186	357.924
Documentos por cobrar	318.000	140.512
Deterioro cuentas por cobrar	<u>(146.252)</u>	<u>(114.861)</u>
<b>Totales</b>	<b><u>892.934</u></b>	<b><u>383.575</u></b>

b) La antigüedad de saldos de los deudores comerciales y otras cuentas por cobrar se muestra a continuación:

**31 de diciembre de 2024**

Corrientes	0 a 3 Meses M\$	3 a 6 Meses M\$	6 a 12 Meses M\$	Total Corriente M\$	Mayor a 12 Meses M\$	Totales M\$
Deudores comerciales	592.085	9.195	28.501	629.781	91.405	721.186
Documentos por cobrar	318.000	-	-	318.000	-	318.000
Deterioro de cuentas por cobrar	<u>(17.151)</u>	<u>(9.195)</u>	<u>(28.501)</u>	<u>(54.847)</u>	<u>(91.405)</u>	<u>(146.252)</u>
<b>Totales</b>	<b><u>892.934</u></b>	<b><u>-</u></b>	<b><u>-</u></b>	<b><u>892.934</u></b>	<b><u>-</u></b>	<b><u>892.934</u></b>

**31 de diciembre de 2023**

Corrientes	0 a 3 Meses M\$	3 a 6 Meses M\$	6 a 12 Meses M\$	Total Corriente M\$	Mayor a 12 Meses M\$	Totales M\$
Deudores comerciales	230.922	35.345	32.267	298.534	59.390	357.924
Documentos por cobrar	49.441	91.071	-	140.512	-	140.512
Deterioro de cuentas por cobrar	<u>(13.132)</u>	<u>(15.768)</u>	<u>(26.571)</u>	<u>(55.471)</u>	<u>(59.390)</u>	<u>(114.861)</u>
<b>Totales</b>	<b><u>267.231</u></b>	<b><u>110.648</u></b>	<b><u>5.696</u></b>	<b><u>383.575</u></b>	<b><u>-</u></b>	<b><u>383.575</u></b>



**EMPRESA DE AGUA POTABLE MELIPILLA NORTE S.A.**

**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Por los años terminados al 31 de diciembre de 2024 y 2023

**NOTA 7 - DEUDORES COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS POR COBRAR (Continuación)**

c) El movimiento de la provisión de incobrables de los años 2024 y 2023 es el siguiente:

	<b>31.12.2024</b>	<b>31.12.2023</b>
	<b>M\$</b>	<b>M\$</b>
Saldo inicial	(114.861)	(64.413)
Aumentos del ejercicio	<u>(31.391)</u>	<u>(50.448)</u>
<b>Totales</b>	<b><u>(146.252)</u></b>	<b><u>(114.861)</u></b>

**NOTA 8 - CUENTAS POR PAGAR A ENTIDADES RELACIONADAS**

Los saldos de cuentas por cobrar y por pagar entre la Sociedad y sus entidades relacionadas son los siguientes:

a) Cuentas por cobrar a entidades relacionadas

	<b>Corriente</b>		<b>No corriente</b>	
	<b>31.12.2024</b>	<b>31.12.2023</b>	<b>31.12.2024</b>	<b>31.12.2023</b>
	<b>M\$</b>	<b>M\$</b>	<b>M\$</b>	<b>M\$</b>
Inmobiliaria Santa María De Melipilla S.A.	<u>1.002</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
<b>Totales</b>	<b><u>1.002</u></b>	<b><u>-</u></b>	<b><u>-</u></b>	<b><u>-</u></b>

b) Cuentas por pagar a entidades relacionadas

	<b>Corriente</b>		<b>No corriente</b>	
	<b>31.12.2024</b>	<b>31.12.2023</b>	<b>31.12.2024</b>	<b>31.12.2023</b>
	<b>M\$</b>	<b>M\$</b>	<b>M\$</b>	<b>M\$</b>
Yolito Balart Hermanos Limitada	3.568	-	-	-
Colcapp Sociedad Inmobiliaria S.A.	40.032	-	-	-
Juana Lorena Oyarzun Leiva	<u>54.998</u>	<u>25.000</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
<b>Totales</b>	<b><u>98.598</u></b>	<b><u>25.000</u></b>	<b><u>-</u></b>	<b><u>-</u></b>

No existen provisiones por deuda de dudosa cobrabilidad entre las empresas relacionadas.

**EMPRESA DE AGUA POTABLE MELIPILLA NORTE S.A.****NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Por los años terminados al 31 de diciembre de 2024 y 2023

**NOTA 8 - CUENTAS POR COBRAR Y POR PAGAR A ENTIDADES RELACIONADAS (Continuación)**

c) A continuación, se detallan las transacciones más significativas:

Nombre	Naturaleza de la Relación	Descripción de la Transacción	Monto		Efecto en Resultado (Cargo) / Abono	
			31.12.2024	31.12.2023	31.12.2024	31.12.2023
			M\$	M\$	M\$	M\$
Colcapp Sociedad Inmobiliaria S.A.	Accionista	Cuenta por cobrar	185	-	185	-
Colcapp Sociedad Inmobiliaria S.A.		Préstamo	40.217	120.000	-	-
Yolito Balart Hermanos Limitada	Accionista	Servicios otorgados	3	-	3	-
Yolito Balart Hermanos Limitada		Compras	43.788	-	(43.788)	-
Yolito Balart Hermanos Limitada		Pagos efectuados	-	1.155	-	-
Inmobiliaria Santa María De Melipilla S.A.	Accionista	Cuentas por cobrar	1.002	-	1.002	-
Juana Lorena Oyarzun Leiva	Accionista	Préstamos	55.000	25.000	-	-
Juana Lorena Oyarzun Leiva		Pagos efectuados	-	43.990	-	-

d) Directorio y Alta Administración

En los períodos cubiertos por estos estados financieros, no existen saldos pendientes por cobrar y pagar entre las Sociedades, sus Directores y miembros de la alta Administración, distintos a los relativos a remuneraciones, dietas y participaciones de utilidades. Tampoco se efectuaron transacciones entre las Sociedades, sus Directores y miembros de la Alta Administración, distintas a las mencionadas anteriormente.

e) Garantías constituidas a favor de los Directores

No existen garantías constituidas a favor de los Directores.

f) Remuneración personal clave de la Gerencia de Empresa de Agua Potable Melipilla Norte S.A.

Al 31 de diciembre 2024 y 2023, la remuneración global pagada al personal clave de la Gerencia, asciende a M\$234.241 y M\$135.082, respectivamente, que incluyen remuneración fija mensual, los cuales se presentan en el rubro Gastos de Administración en el estado de resultados integrales por función.

g) Compensaciones del personal clave de la Gerencia

Al 31 de diciembre 2024 y 2023, no existen compensaciones al personal clave en beneficios a corto plazo, beneficios post empleo y otros beneficios a largo plazo que revelar, salvo indemnización por años de servicio pactada en contrato individual con trabajador, que a su vez es accionista.

**EMPRESA DE AGUA POTABLE MELIPILLA NORTE S.A.**

**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Por los años terminados al 31 de diciembre de 2024 y 2023

**NOTA 8 - CUENTAS POR COBRAR Y POR PAGAR A ENTIDADES RELACIONADAS (Continuación)**

h) Garantías constituidas por la Sociedad a favor de la Gerencia

Al 31 de diciembre de 2024 y 2023, no existen garantías constituidas por la Sociedad a favor de la Gerencia.

Los Administradores y Directores de Empresa de Agua Potable Melipilla Norte S.A., no han percibido al 31 de diciembre de 2024 y 2023, retribución alguna por concepto de pensiones, seguros de vida, permisos remunerados, participación en ganancias, incentivos, prestaciones por incapacidad, distintos a las mencionadas en los puntos anteriores.

**NOTA 9 - INVENTARIOS**

a) La composición del rubro al cierre de cada ejercicio es la siguiente:

	<b>31.12.2024</b>	<b>31.12.2023</b>
	<b>M\$</b>	<b>M\$</b>
Repuestos y materiales	<u>12.782</u>	<u>28.125</u>
<b>Totales</b>	<b><u>12.782</u></b>	<b><u>28.125</u></b>

b) Las partidas incluidas en este rubro corresponden a repuestos y materiales los que serán utilizados, principalmente, en ciertas reparaciones menores de matrices, arreglos de pozos, entre otros; éstos se encuentran valorizados a su costo de adquisición promedio no excediendo a los respectivos valores de realización.

c) Al 31 de diciembre de 2024 y 2023, la Sociedad registró un monto de M\$80.488 y M\$55.552, respectivamente, en resultados producto, principalmente, de reparaciones, lo cual forma parte del Costo de ventas.

**EMPRESA DE AGUA POTABLE MELIPILLA NORTE S.A.**

**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Por los años terminados al 31 de diciembre de 2024 y 2023

**NOTA 10 - ACTIVOS POR IMPUESTOS CORRIENTES**

Los activos y pasivos por impuestos corrientes se muestran a continuación:

<b>Activos por Impuestos Corrientes</b>	<b>31.12.2024 M\$</b>	<b>31.12.2023 M\$</b>
Pago provisional mensual	92.562	83.396
Impuesto específico diésel por recuperar	1.060	-
Otros impuestos por pagar	(123)	-
Provisión de impuesto a la renta	-	(12.236)
<b>Activos por impuestos corrientes, neto</b>	<b><u>93.499</u></b>	<b><u>71.160</u></b>

**NOTA 11 - ACTIVOS INTANGIBLES DISTINTOS DE LA PLUSVALÍA**

La composición del rubro al 31 de diciembre 2024 y 2023, es la siguiente:

<b>Activos Intangibles Distintos de la Plusvalía, Neto</b>	<b>31.12.2024 M\$</b>	<b>31.12.2023 M\$</b>
Estudio tarifario	<u>4.126</u>	<u>7.240</u>
<b>Total</b>	<b><u>4.126</u></b>	<b><u>7.240</u></b>

(a) Movimientos en activos intangibles distintos de la plusvalía

<b>Conceptos</b>	<b>31.12.2024 M\$</b>	<b>31.12.2023 M\$</b>
Saldo inicial	7.240	11.366
Movimientos:		
Adiciones	-	-
Gasto por amortización	(3.114)	(4.126)
Otros Movimientos	-	-
Movimientos, totales	<u>(3.114)</u>	<u>(4.126)</u>
<b>Saldo final</b>	<b><u>4.126</u></b>	<b><u>7.240</u></b>

**EMPRESA DE AGUA POTABLE MELIPILLA NORTE S.A.**

**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Por los años terminados al 31 de diciembre de 2024 y 2023

**NOTA 12 - PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO**

- a) La composición por clase de propiedades, planta y equipo al cierre de cada año, a valores neto y bruto es la siguiente:

	Valor Bruto		Depreciación Acumulada y Deterioro del Valor		Valores Netos	
	31.12.2024	31.12.2023	31.12.2024	31.12.2023	31.12.2024	31.12.2023
Neto Saldo Inicial	M\$	M\$	M\$	M\$	M\$	M\$
Terreno	1.133.293	1.133.293	-	-	1.133.293	1.133.293
Construcciones	150.452	150.452	(51.582)	(47.284)	98.870	103.168
Redes	4.966.987	4.962.093	(2.917.938)	(2.752.603)	2.049.049	2.209.490
Pozos	205.131	205.131	(36.171)	(30.811)	168.960	174.320
Plantas	3.887.021	3.866.086	(861.278)	(758.838)	3.025.743	3.107.248
Maquinarias y equipos	117.633	86.806	(56.501)	(46.188)	61.132	40.618
Muebles y equipos	15.038	13.313	(9.085)	(7.805)	5.953	5.508
Otros activos fijos	502.557	352.803	(144.681)	(124.097)	357.876	228.706
Activos en arrendamientos	804.026	791.888	(401.396)	(355.483)	402.630	436.405
Derecho en uso	-	27.874	-	(15.927)	-	11.947
Obras en curso	98.725	74.487	(9.699)	-	89.026	74.487
<b>Totales</b>	<b>11.880.863</b>	<b>11.664.226</b>	<b>(4.488.331)</b>	<b>(4.139.036)</b>	<b>7.392.532</b>	<b>7.525.190</b>

- b) Los movimientos presentados por las propiedades, planta y equipo es la siguiente:

**31 de diciembre de 2024**

	Activos Fijos Netos 01.01.2024 M\$	Adiciones M\$	Otros Movimientos M\$	Ventas / Bajas M\$	Depreciación M\$	Activos Fijos Netos 31.12.2024 M\$
Terrenos	1.133.293	-	-	-	-	1.133.293
Construcciones	103.168	-	-	-	(4.298)	98.870
Redes	2.209.490	4.893	158	-	(165.492)	2.049.049
Pozos	174.320	-	-	-	(5.360)	168.960
Plantas	3.107.248	20.934	(79)	-	(102.360)	3.025.743
Maquinarias y equipos	40.618	30.827	(240)	-	(10.073)	61.132
Muebles y útiles	5.508	1.725	(160)	-	(1.120)	5.953
Otros activos fijos	228.706	165.911	(9.448)	-	(27.293)	357.876
Activos en arrendamientos	436.405	120.410	(105.306)	-	(48.879)	402.630
Derecho en uso	11.947	-	-	(11.947)	-	-
Obras en curso	74.487	-	17.138	-	(2.599)	89.026
	<b>7.525.190</b>	<b>344.700</b>	<b>(97.937)</b>	<b>(11.947)</b>	<b>(367.074)</b>	<b>7.392.532</b>

**EMPRESA DE AGUA POTABLE MELIPILLA NORTE S.A.**

**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Por los años terminados al 31 de diciembre de 2024 y 2023

**NOTA 12 - PROPIEDADES, PLANTAS Y EQUIPO (Continuación)**

**31 de diciembre de 2023**

	<b>Activos Fijos Netos 01.01.2023 M\$</b>	<b>Adiciones M\$</b>	<b>Otros Movimientos M\$</b>	<b>Ventas / Bajas M\$</b>	<b>Depreciación M\$</b>	<b>Activos Fijos Netos 31.12.2023 M\$</b>
Terrenos	1.133.293	-	-	-	-	1.133.293
Construcciones	107.466	-	-	-	(4.298)	103.168
Redes	2.325.302	48.227	-	-	(164.039)	2.209.490
Pozos	179.681	-	-	-	(5.361)	174.320
Plantas	3.204.543	-	-	-	(97.295)	3.107.248
Maquinarias y equipos	47.311	2.699	-	-	(9.392)	40.618
Muebles y útiles	3.449	3.090	-	-	(1.031)	5.508
Otros activos fijos	225.846	30.272	-	-	(27.412)	228.706
Activos en arrendamientos	340.546	151.372	-	-	(55.513)	436.405
Derecho en uso	15.132	-	-	-	(3.185)	11.947
Obras en curso	5.778	68.709	-	-	-	74.487
	<b>7.588.347</b>	<b>304.369</b>	-	-	<b>(367.526)</b>	<b>7.525.190</b>

c) El cargo a resultados por depreciación de las Propiedades, planta y equipo es la siguiente:

	<b>31.12.2024 M\$</b>	<b>31.12.2023 M\$</b>
Depreciación del ejercicio	(367.074)	(367.526)
<b>Totales</b>	<b>(367.074)</b>	<b>(367.526)</b>

**EMPRESA DE AGUA POTABLE MELIPILLA NORTE S.A.**

**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Por los años terminados al 31 de diciembre de 2024 y 2023

**NOTA 12 - PROPIEDADES, PLANTAS Y EQUIPO (Continuación)**

d) Garantías y restricciones

Al 31 de diciembre de 2024 y 2023, la Sociedad no mantiene en prenda ni tiene restricciones sobre sus Propiedades, Planta y Equipo; excepto por los bienes adquiridos en arrendamiento financiero.

e) Bienes dados de baja

Al 31 de diciembre de 2024 y 2023, la Sociedad no tiene importes en libros de los elementos de Propiedades, Planta y Equipo, que se encuentran temporalmente fuera de servicio.

f) Elementos depreciados en uso

Al 31 de diciembre de 2024 y 2023, no existen elementos significativos de Propiedades, Planta y Equipo que se encuentren totalmente depreciados y que estén en uso.

g) Deterioro de activos

En relación con las pérdidas por deterioro de valor de las Propiedades, Planta y Equipo, la administración no ha evidenciado indicios de deterioro respecto de estos, al 31 de diciembre de 2024 y 2023.

h) Arrendamiento financiero, arrendatario

La Sociedad al 31 de diciembre de 2024 y 2023, la descripción de los bienes mantenidos como arrendamiento financiero son los siguientes:

Bienes	Marca	Modelo	Arrendador	31.12.2024 M\$	31.12.2023 M\$
EQUIPO CENTIFUGO	Haus	DDE-3542 G-15-01-02-01	Banco de Chile	104.626	101.580
EQUIPO MODULAR	Separat	SM-SPRT-350	Banco de Chile	29.319	32.051
BOMBAS KSB	KSB	KRT 80216182 UEGS F 18,5 KW	Banco Estado	7.668	8.596
Grupo Electrónico	FG Wilson	SAP P-150-3	Banco de Chile	78	136
Camioneta	Great Wall	Wingle	AB Credit Leasing	125	177
Camioneta	Chevrolet	-	Banco Chile	2.632	6.081
Sopladores embolo rotativo	Mapner	Sem 11,7	Banco de Chile	4.168	7.089
Camioneta	Chevrolet	New D Max TD 4x2	Banco de Chile	2.926	4.975
Materiales tratamiento agua potable	-	Ampliación Parronal	Banco BICE	11.217	18.642
Estanques	-	TK-CC230 M3	Banco BICE	18.699	29.323
Estanque	-	FRP Acumulación 150M3	Banco BICE	18.089	21.101
Generador diesel trifasico	Vielco	GS88CLD	Banco Estado	11.356	12.773
Estanque	Permastore	5620	Banco Estado	191.727	193.881
<b>Totales</b>				<b>402.630</b>	<b>436.405</b>



**EMPRESA DE AGUA POTABLE MELIPILLA NORTE S.A.**

**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Por los años terminados al 31 de diciembre de 2024 y 2023

**NOTA 12 - PROPIEDADES, PLANTAS Y EQUIPO (Continuación)**

i) Arrendamiento financiero, arrendatario (Continuación)

El valor presente de los pagos futuros por los arrendamientos financieros al 31 de diciembre 2024 y 2023, son los siguientes:

	Valor Presente	
	2024 M\$	2023 M\$
Hasta un año	87.796	67.123
Entre uno y cinco años	156.719	220.200
Más de cinco años	-	21.482
<b>Totales</b>	<b><u>244.515</u></b>	<b><u>308.805</u></b>

j) Arrendamiento financiero, Arrendador

Al 31 de diciembre de 2024 y 2023, la Sociedad no presenta cuentas por cobrar por conceptos de cuotas de arrendamiento.

k) Arriendos contingentes

Al 31 de diciembre 2024 y 2023, la Sociedad no presenta arriendos contingentes.

**EMPRESA DE AGUA POTABLE MELIPILLA NORTE S.A.**

**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Por los años terminados al 31 de diciembre de 2024 y 2023

**NOTA 13 - IMPUESTOS DIFERIDOS E IMPUESTOS A LAS GANANCIAS**

a) Impuestos diferidos

Los activos y pasivos por impuestos diferidos se encuentran compuestos por los siguientes conceptos:

	31.12.2024		31.12.2023	
	Activos M\$	Pasivos M\$	Activos M\$	Pasivos M\$
Estimación deudores incobrables	39.488	-	31.013	-
Provisión de vacaciones	10.896	-	10.687	-
Pérdida tributaria	6.558	-	-	-
Obligaciones por leasing	65.579	-	79.123	-
Obligaciones por arrendamiento	-	-	4.254	-
Propiedades, planta y equipo	527.467	-	454.419	-
Activos en leasing	-	111.239	-	117.829
Activo por arrendamiento	-	-	-	3.225
<b>Totales</b>	<b>649.988</b>	<b>111.239</b>	<b>579.496</b>	<b>121.054</b>
<b>Saldo Neto</b>	<b>538.749</b>		<b>458.442</b>	

La Sociedad al 31 de diciembre de 2024 y 2023, se encuentra bajo el régimen Semi integrado.

Movimientos en Activos por Impuestos Diferidos	31.12.2024 M\$	31.12.2023 M\$
Activos por impuestos diferidos, saldo inicial	579.496	517.473
Incremento en activo por impuestos diferidos	70.492	62.023
<b>Activos por impuestos diferidos, saldo final</b>	<b>649.988</b>	<b>579.496</b>

Movimientos en Pasivos por Impuestos Diferidos	31.12.2024 M\$	31.12.2023 M\$
Pasivos por impuestos diferidos, saldo inicial	121.054	96.033
Incremento en pasivo por impuestos diferidos	9.815	25.021
<b>Pasivos por impuestos diferidos, saldo final</b>	<b>111.239</b>	<b>121.054</b>

**EMPRESA DE AGUA POTABLE MELIPILLA NORTE S.A.**

**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Por los años terminados al 31 de diciembre de 2024 y 2023

**NOTA 13 - IMPUESTOS DIFERIDOS E IMPUESTOS A LAS GANANCIAS (Continuación)**

b) Impuestos a la renta

Conciliación del gasto por impuestos utilizando la tasa legal con el gasto por impuestos utilizando la tasa efectiva.

Detalle	Tasa %	31.12.2024 M\$	Tasa %	31.12.2023 M\$
Ingreso antes de impuesto utilizando la tasa legal		14.091		69.789
<b>Total ingreso (gasto) ante de impuesto a tasa legal</b>	<b>27,0</b>	<b>(3.805)</b>	<b>27,0</b>	<b>(18.843)</b>
Ajuste al (gasto) ingreso por impuesto utilizados a tasa legal:				
Gastos por impuesto renta	0,87	(123)	17,53	(12.236)
Diferencias tributarias por impuestos diferidos	569,9	80.307	53,02	37.001
<b>Total gasto por impuesto a tasa efectiva</b>	<b>569,0</b>	<b>80.184</b>	<b>35,49</b>	<b>24.765</b>

**NOTA 14 - OTROS PASIVOS FINANCIEROS**

Los otros pasivos financieros al cierre de cada período son los siguientes:

Corriente	31.12.2024 M\$	31.12.2023 M\$
Obligaciones con instituciones financieras	336.975	315.710
Pasivos por arrendamientos	87.796	67.123
<b>Totales</b>	<b>424.771</b>	<b>382.833</b>

No Corriente	31.12.2024 M\$	31.12.2023 M\$
Obligaciones con instituciones financieras	927.818	481.346
Pasivo por arrendamientos	156.719	241.682
<b>Totales</b>	<b>1.084.537</b>	<b>723.028</b>

**EMPRESA DE AGUA POTABLE MELIPILLA NORTE S.A.**

**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Por los años terminados al 31 de diciembre de 2024 y 2023

**NOTA 14 - OTROS PASIVOS FINANCIEROS (Continuación)**

a) El detalle de préstamos bancarios presentado por moneda y años de vencimiento

**Al 31 de diciembre de 2024**

Institución Financiera	País	Tipo de Amortización	Moneda	Tasa de Interés %	Total Corriente M\$	De 1 a 3 Años M\$	De 3 a Más Años M\$	Tota No corriente M\$	Total M\$
Banco de Chile	Chile	Mensual	\$	2,2	48.870	182.214	-	182.214	231.084
Banco de Chile	Chile	Mensual	\$	2,8	31.945	-	-	-	31.945
Banco Santander	Chile	Mensual	\$	0,2	7.951	-	-	-	7.951
Banco Internacional	Chile	Mensual	\$	1,3	56.955	298.590	-	298.590	355.545
Banco Internacional	Chile	Mensual	\$	1,3	32.784	-	-	-	32.784
Banco Internacional	Chile	Mensual	\$	1,3	9.366	-	-	-	9.366
Banco Internacional	Chile	Mensual	\$	0,5	35.541	-	-	-	35.541
Banco Estado	Chile	Mensual	\$	6,7	41.910	158.178	-	158.178	200.088
Banco Estado	Chile	Mensual	\$	6,7	7.985	61.109	-	61.109	69.094
Banco Security	Chile	Mensual	\$	1,1	51.511	227.727	-	227.727	279.238
Banco de Chile (TC)	Chile	Mensual	\$	-	12.157	-	-	-	12.157
<b>Totales</b>					<b>336.975</b>	<b>927.818</b>	<b>-</b>	<b>927.818</b>	<b>1.264.793</b>

**Al 31 de diciembre de 2023**

Institución Financiera	País	Tipo de Amortización	Moneda	Tasa de Interés %	Total Corriente M\$	De 1 a 3 Años M\$	De 3 a Más Años M\$	Tota No corriente M\$	Total M\$
Banco de Chile	Chile	Mensual	\$	2,2	10.723	-	-	-	10.723
Banco de Chile	Chile	Mensual	\$	2,8	56.378	24.297	-	24.297	80.675
Banco de Chile	Chile	Mensual	\$	7,3	3.551	-	-	-	3.551
Banco de Chile	Chile	Mensual	\$	11,8	22.911	22.431	-	22.431	45.342
Banco Santander	Chile	Mensual	\$	0,2	25.573	-	-	-	25.573
Banco Santander	Chile	Mensual	\$	1,3	56.495	-	-	-	56.495
Banco Internacional	Chile	Mensual	\$	1,3	17.711	267.507	-	267.507	285.218
Banco Internacional	Chile	Mensual	\$	0,5	23.451	-	-	-	23.451
Banco Estado	Chile	Mensual	\$	6,7	22.673	77.194	89.917	167.111	189.784
Préstamo Bullet	Chile	Mensual	\$	1,1	75.000	-	-	-	75.000
Banco de Chile (TC)	Chile	Mensual	\$	-	1.244	-	-	-	1.244
<b>Totales</b>					<b>315.710</b>	<b>391.429</b>	<b>89.917</b>	<b>481.346</b>	<b>797.056</b>

**EMPRESA DE AGUA POTABLE MELIPILLA NORTE S.A.**

**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Por los años terminados al 31 de diciembre de 2024 y 2023

**NOTA 14 - OTROS PASIVOS FINANCIEROS (Continuación)**

b) El detalle arriendos financieros presentados por moneda y años de vencimiento

**Al 31 de diciembre de 2024**

Institución Financiera	País	Tipo de Amortización	Moneda	Tasa de Interés %	Total Corriente M\$	De 1 a 3 Años M\$	De 3 a Más Años M\$	Tota No corriente M\$	Total M\$
Banco de Chile	Chile	Mensual	\$	5,9	3.210	-	-	-	3.210
Banco de Chile	Chile	Mensual	\$	4,13	23.890	71.142	-	71.142	95.032
Banco Estado	Chile	Mensual	\$	5,37	47.639	85.577	-	85.577	133.216
Banco de Chile	Chile	Mensual	\$	7,81	3.675	-	-	-	3.675
Banco de Chile	Chile	Mensual	\$	7,96	9.382	-	-	-	9.382
<b>Totales</b>					<b>87.796</b>	<b>156.719</b>	<b>-</b>	<b>156.719</b>	<b>244.515</b>

**Al 31 de diciembre de 2023**

Institución Financiera	País	Tipo de Amortización	Moneda	Tasa de Interés %	Total Corriente M\$	De 1 a 3 Años M\$	De 3 a Más Años M\$	Tota No corriente M\$	Total M\$
Banco Estado	Chile	Mensual	\$	5,9	4.174	5.133	-	5.133	9.307
Banco Estado	Chile	Mensual	\$	4,13	30.981	110.946	21.482	132.428	163.409
Banco Estado	Chile	Mensual	\$	5,37	2.638	4.553	-	4.553	7.191
Banco de Chile	Chile	Mensual	\$	7,81	5.458	19.385	-	19.385	24.843
Banco de Chile	Chile	Mensual	\$	7,96	19.821	68.479	-	68.479	88.300
Acreedor	Chile	Mensual	UF	1,12	4.051	11.704	-	11.704	15.755
<b>Totales</b>					<b>67.123</b>	<b>220.200</b>	<b>21.482</b>	<b>241.682</b>	<b>308.805</b>

d) Al 31 de diciembre de 2024 y 2023, las obligaciones financieras presentadas en rubro no se encuentran sujetas a covenants financieros.

**EMPRESA DE AGUA POTABLE MELIPILLA NORTE S.A.**

**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Por los años terminados al 31 de diciembre de 2024 y 2023

**NOTA 15 - CUENTAS COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS POR PAGAR**

a) El detalle del rubro cuentas comerciales y otras cuentas por pagar es el siguiente:

**31 de diciembre de 2024**

	Moneda o Unidad de Reajuste	Hasta un Mes M\$	De 1 a 3 Meses M\$	Más de 3 Meses a 12 Meses M\$	Total Corriente M\$	De 1 a 5 Años M\$	Total no Corriente M\$
Proveedores	\$	135.256	-	-	135.256	-	-
Remuneraciones por pagar	\$	32.519	-	-	32.519	-	-
Honorarios por pagar	\$	3.208	-	-	3.208	-	-
Cuentas por pagar	\$	10.602	-	-	10.602	-	-
Impuestos por pagar	\$	79.894	-	-	79.894	-	-
Retenciones al personal	\$	11.153	-	-	11.153	-	-
Documentos por pagar	\$	31.204	-	-	31.204	-	-
Otros	\$	520	-	-	520	-	-
<b>Totales</b>		<b>304.356</b>	-	-	<b>304.356</b>	-	-

**31 de diciembre de 2023**

	Moneda o Unidad de Reajuste	Hasta un Mes M\$	De 1 a 3 Meses M\$	Más de 3 Meses a 12 Meses M\$	Total Corriente M\$	De 1 a 5 Años M\$	Total no Corriente M\$
Proveedores	\$	11.865	50.011	-	61.876	-	-
Remuneraciones por pagar	\$	30.602	-	-	30.602	-	-
Honorarios por pagar	\$	643	-	-	643	-	-
Cuentas por pagar	\$	10.602	-	-	10.602	-	-
Impuestos por pagar	\$	57.829	-	-	57.829	-	-
Retenciones al personal	\$	207	-	-	207	-	-
Documentos por pagar	\$	13.131	-	-	13.131	-	-
Otros	\$	320	-	-	320	-	-
<b>Totales</b>		<b>125.199</b>	<b>50.011</b>	-	<b>175.210</b>	-	-

**EMPRESA DE AGUA POTABLE MELIPILLA NORTE S.A.**

**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Por los años terminados al 31 de diciembre de 2024 y 2023

**NOTA 15 - CUENTAS COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS POR PAGAR (Continuación)**

b) Proveedores no vencidos

**31 de diciembre de 2024**

	Montos según Plazos de Pago						Total M\$
	Hasta 30	31-60	61-90	91-120 Días	121-365	366 y Más	
	Días M\$	Días M\$	Días M\$	Días M\$	Días M\$	Días M\$	
Bienes	-	-	-	-	-	-	-
Servicios	135.256	-	-	-	-	-	135.256
Otros	-	-	-	-	-	-	-
<b>Totales</b>	<b>135.256</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>135.256</b>

**31 de diciembre de 2023**

	Montos según Plazos de Pago						Total M\$
	Hasta 30	31-60	61-90	91-120 Días	121-365	366 y Más	
	Días M\$	Días M\$	Días M\$	Días M\$	Días M\$	Días M\$	
Bienes	-	-	-	-	-	-	-
Servicios	11.865	50.011	-	-	-	-	61.876
Otros	-	-	-	-	-	-	-
<b>Totales</b>	<b>11.865</b>	<b>50.011</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>61.876</b>

c) Proveedores vencidos

Al 31 de diciembre de 2024 y 2023, la Sociedad no mantiene proveedores vencidos.

**EMPRESA DE AGUA POTABLE MELIPILLA NORTE S.A.**

**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Por los años terminados al 31 de diciembre de 2024 y 2023

**NOTA 16 - PROVISIÓN POR BENEFICIOS A LOS EMPLEADOS**

El detalle de la provisión beneficios a los empleados es el siguiente:

<b>Corriente</b>	<b>31.12.2024</b> <b>M\$</b>	<b>31.12.2023</b> <b>M\$</b>
Provisión vacaciones del personal	<u>40.357</u>	<u>39.581</u>
<b>Totales</b>	<b><u>40.357</u></b>	<b><u>39.581</u></b>

<b>No Corriente</b>	<b>31.12.2024</b> <b>M\$</b>	<b>31.12.2023</b> <b>M\$</b>
Provisión indemnización años de servicio (*)	<u>153.944</u>	<u>141.798</u>
<b>Totales</b>	<b><u>153.944</u></b>	<b><u>141.798</u></b>

(\*) Corresponde a indemnización por años de servicio pactada individualmente en contrato de trabajador. Esta indemnización fue determinada excluyendo los topes de años (11 años) y las UF90 de remuneración. Los impactos de este registro se encuentran en Nota 24.



## EMPRESA DE AGUA POTABLE MELIPILLA NORTE S.A.

### NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

Por los años terminados al 31 de diciembre de 2024 y 2023

#### NOTA 17 - DIVIDENDOS POR PAGAR

El detalle de los dividendos por pagar el siguiente:

Corriente	31.12.2024 M\$	31.12.2023 M\$
Colcapp Sociedad Inmobiliaria S.A.	92.375	-
Inversiones mobiliarias Inmofofor S.A.	65.982	-
Juana Lorena Oyarzun Leiva	8.262	-
Otros accionistas (14 accionistas)	13.381	-
<b>Totales</b>	<b>180.000</b>	<b>-</b>

#### NOTA 18 - OTROS PASIVOS NO FINANCIEROS NO CORRIENTES

El detalle de los otros pasivos no financieros no corrientes es el siguiente:

	31.12.2024 M\$	31.12.2023 M\$
Aporte financiero reembolsable Hospital de Melipilla (1)	543.044	543.044
<b>Totales</b>	<b>543.044</b>	<b>543.044</b>

(1) Aportes Financieros Reembolsables (AFR)

De acuerdo a lo señalado en el artículo 42-A del D.S. MINECON N°453 de 1989, "Los Aportes Financieros Reembolsables, para extensión y por capacidad constituyen una alternativa de financiamiento con que cuenta el prestador (empresa que presta servicios sanitarios) para la ejecución de las obras sanitarias de extensión y capacidad que, de acuerdo a la Ley, le son de su cargo y costo."

Consisten en cantidades determinadas de dinero u obras que los prestadores de servicios públicos sanitarios pueden exigir a quienes soliciten ser incorporados como clientes, o bien, soliciten una ampliación de servicio, los que, de acuerdo a la normativa vigente, cuentan con formas y plazos definidos para su devolución.

La devolución de los montos aportados por los clientes se efectúa básicamente a través de la emisión de pagarés endosables a 10 ó 15 años, y en algunos casos menores, mediante devolución en prestación de servicios sanitarios.

Con fecha 24 de octubre de 2020, la Superintendencia de Servicios Sanitarios ha aprobado un AFR por UF19.015,71 que el Servicio de Salud Metropolitano Occidente deberá aportar a Empresa de Agua Potable Melipilla Norte S.A., por la factibilidad para prestar servicio público sanitario, tanto respecto del servicio de agua potable como alcantarillado de aguas servidas para el proyecto denominado "Reposición con relocalización Hospital de Melipilla". Con fecha 30 de octubre de 2020, la Sociedad recibió la suma de M\$50.000, equivalente a UF1.781,55, quedando pendiente el aporte de UF17.234,16 para el 30 de junio de 2020.

Con fecha 19 de marzo de 2020, la Sociedad emitió la factura exenta N°55 correspondiente al saldo pendiente de cobro a Servicio de Salud Metropolitano Occidente por UF17.234,16 equivalente a M\$493.044.

Al 31 de diciembre de 2024 el Hospital de Melipilla no se encuentra operativo y por ende el pasivo no se ha devengado.

**EMPRESA DE AGUA POTABLE MELIPILLA NORTE S.A.**

**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Por los años terminados al 31 de diciembre de 2024 y 2023

**NOTA 19 - PATRIMONIO**

a) Capital

Al 31 de diciembre de 2024 y 2023, el capital de la Sociedad asciende a M\$3.149.179.

Con fecha 26 de julio de 2023, ante señor Jaime Arturo Contreras Miranda, notario público titular de Melipilla, redujo a escritura a escritura pública acta de Junta Extraordinaria de Accionistas celebrada el 10 de julio de 2023, en donde se acuerda el aumento de capital de la Sociedad por un monto de M\$380.000 correspondiente a 38.000 acciones con un valor nominal de \$10.000 cada acción.

b) Utilidades Acumuladas

Los movimientos en las utilidades acumuladas son los siguientes:

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	<b>M\$</b>	<b>M\$</b>
Saldo al 1 de enero, antes de ajuste	3.421.926	3.624.298
Ganancia del ejercicio	94.275	94.554
Distribución de dividendos	<u>(438.750)</u>	<u>(296.926)</u>
<b>Saldo al 31 de diciembre</b>	<b><u>3.077.451</u></b>	<b><u>3.421.926</u></b>

En junta ordinaria de Accionistas de fecha 23 de abril de 2024, se acuerda el pago de \$400 por acción dividida en 4 cuotas de \$100, cada una, pagadera para los meses de junio, septiembre y diciembre de 2024, y la última en marzo de 2025 con cargo a utilidades acumuladas.

En junta ordinaria de Accionistas de fecha 25 de abril de 2023, se acuerda el pago de \$350 por acción dividida en 4 cuotas de \$87,5 cada una, pagadera en los meses de junio, septiembre, diciembre del 2023 y marzo del 2024.

**EMPRESA DE AGUA POTABLE MELIPILLA NORTE S.A.****NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Por los años terminados al 31 de diciembre de 2024 y 2023

**NOTA 20 - GANANCIA POR ACCIÓN**

La ganancia básica por acción es calculada dividiendo el resultado disponible para accionistas por el número promedio ponderado de acciones durante el ejercicio.

	<b>31.12.2024</b> M\$	<b>31.12.2023</b> M\$
Resultado disponible para accionistas comunes, básico	94.275	94.554
Promedio ponderado de número de acciones, básico	<u>900.000</u>	<u>900.000</u>
<b>Ganancia por acción</b>	<b><u>0,10</u></b>	<b><u>0,11</u></b>

**NOTA 21 - INGRESOS POR ACTIVIDADES ORDINARIAS**

El rubro de ingresos ordinarios se encuentra compuesto por los siguientes conceptos:

	<b>01.01.2024</b> <b>31.12.2024</b> M\$	<b>01.01.2023</b> <b>31.12.2023</b> M\$
Consumo agua potable	1.999.932	1.918.041
Ingresos obras a terceros	147.177	17.710
Interconexiones	20.834	44.001
Otros Ingresos	36.434	23.489
Otros servicios	<u>12.398</u>	<u>-</u>
<b>Totales</b>	<b><u>2.216.775</u></b>	<b><u>2.003.241</u></b>

**NOTA 22 - COSTO DE VENTAS**

El rubro de costo de venta se encuentra compuesto por los siguientes conceptos:

	<b>01.01.2024</b> <b>31.12.2024</b> M\$	<b>01.01.2023</b> <b>31.12.2023</b> M\$
Costos prestación de servicios	644.242	532.663
Costo obras a terceros	108.057	33.368
Otros costos	<u>53.070</u>	<u>36.029</u>
<b>Totales</b>	<b><u>805.369</u></b>	<b><u>602.060</u></b>

**EMPRESA DE AGUA POTABLE MELIPILLA NORTE S.A.****NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Por los años terminados al 31 de diciembre de 2024 y 2023

**NOTA 23 - OTROS INGRESOS**

El rubro de otros ingresos se encuentra compuesto por los siguientes conceptos:

	<b>01.01.2024</b> <b>31.12.2024</b> <b>M\$</b>	<b>01.01.2023</b> <b>31.12.2023</b> <b>M\$</b>
Otros ingresos estudio tarifario	2.445	-
Otros ingresos	-	45.986
<b>Totales</b>	<b>2.445</b>	<b>45.986</b>

**NOTA 24 - GASTOS DE ADMINISTRACIÓN**

El rubro de gastos de administración y ventas se encuentra compuesto por los siguientes conceptos:

	<b>01.01.2024</b> <b>31.12.2024</b> <b>M\$</b>	<b>01.01.2023</b> <b>31.12.2023</b> <b>M\$</b>
Remuneraciones	607.508	572.660
Depreciación del ejercicio	367.074	367.528
Honorarios y servicios	66.222	86.573
Gastos generales	58.953	31.140
Arriendos	55.269	36.287
Servicios informáticos	39.087	34.666
Deterioro y/o castigo clientes	31.391	50.448
Seguros	31.160	32.101
Patentes comerciales	30.297	28.920
Gastos vehículos	19.552	10.173
Honorario Directores	16.956	17.944
Indemnizaciones años de servicios	12.146	25.794
Contribuciones	11.595	9.138
Gastos de oficina	4.723	2.861
Amortización estudio tarifario	3.115	4.126
Vacaciones	2.208	2.861
Multas e intereses	293	3.635
<b>Totales</b>	<b>1.357.549</b>	<b>1.316.855</b>

## EMPRESA DE AGUA POTABLE MELIPILLA NORTE S.A.

### NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

Por los años terminados al 31 de diciembre de 2024 y 2023

#### NOTA 25 - COSTOS FINANCIEROS

El rubro de costos financieros se encuentra compuesto por los siguientes conceptos:

	01.01.2024 31.12.2024 M\$	01.01.2023 31.12.2023 M\$
Intereses créditos	82.350	84.405
Intereses leasing	32.040	20.722
Gastos bancarios	14.122	8.749
Intereses arriendo activos por derecho de uso	-	465
<b>Totales</b>	<b>128.512</b>	<b>114.341</b>

#### NOTA 26 - COMPROMISOS Y CONTINGENCIAS

Al 31 de diciembre de 2024 y 2023, en relación a la demanda que mantenía Empresa de Agua Potable Melipilla Norte S.A. por un monto de M\$15.248, la corte de apelaciones con fecha 22 de febrero de 2023 acogió la excepción dilatoria interpuesta por la Sociedad, disponiendo el archivo de la causa. Se debe estar a la espera si la parte demandante ejercerá acciones, de ejercerlas, se debe partir un nuevo proceso judicial, en esta ocasión en la Jurisdicción de Melipilla.

Al 31 de diciembre de 2024 y 2023, no se registran otros compromisos o contingencias que revelar en los estados financieros.

#### GARANTÍAS Y AVALES

Al 31 de diciembre de 2024 y 2023, Jorge Lamarca Barros avala créditos en 2024 de M\$1.111.773 otorgados a la Sociedad por los Bancos de Chile, Security y Estado, y Colcapp Sociedad Inmobiliaria S.A. en conjunto con el Señor Jorge Lamarca, avala créditos en 2024 por M\$388.082 ante el Banco Internacional.

Al 31 de diciembre de 2024 y 2023, la Sociedad constituyó hipoteca sobre sus bienes raíces roles 02023-00362 y 02554-00020 de Melipilla a favor del Banco de Chile por una línea de crédito abierta para eventuales futuros préstamos para capital de trabajo.

Del mismo modo, al 31 de diciembre de 2024, la empresa mantiene pólizas de garantía en favor de la Superintendencia de Servicios Sanitarios para garantizar el cumplimiento del plan de desarrollo por UF500,00 y correcta prestación de servicios, por un monto de UF755,98.

**EMPRESA DE AGUA POTABLE MELIPILLA NORTE S.A.**

**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Por los años terminados al 31 de diciembre de 2024 y 2023

**NOTA 27 - MEDIO AMBIENTE**

La Sociedad mantiene un compromiso con el desarrollo sostenible, buscando generar valor económico teniendo en consideración los valores ambientales y sociales. Creemos que esta filosofía de negocios constituye una ventaja competitiva. La Sociedad no ha realizado desembolsos por este concepto.

**NOTA 28 - HECHOS RELEVANTES**

Al 31 de diciembre de 2024 y 2023, no hay hechos relevantes que comentar.

**NOTA 29 - SANCIONES**

Al 31 de diciembre de 2024, Empresa de Agua Potable Melipilla Norte S.A. y Directores no han sido objeto de sanciones por parte de organismos fiscalizadores ni otras autoridades administrativas.

A través de Resolución Exenta N° 5386 de fecha 31 de julio de 2023, la Sociedad fue sancionada por la CMF por infringir su obligación de entrega de información en la forma y plazos exigidas en la norma vigente a la época de los hechos. La infracción detectada, corresponde al no envío de la información financiera respecto del trimestre 31/12/2020, dentro de los plazos otorgados por la NCG N° 431.

**NOTA 30 - HECHOS POSTERIORES**

Entre el 1 de enero de 2025 y la fecha de emisión de los presentes estados financieros, no han ocurrido hechos posteriores que pudieran tener un efecto significativo en las cifras presentadas, ni en la situación económica y financiera de Empresa de Agua Potable Melipilla Norte S.A.

\*\*\*\*\*